

REFERAT AF MØDE 19. DECEMBER 2024

I mødet deltog: Carsten With Thygesen, Signe Kongebro, Andreas Lykke-Olesen, Helle Borup Friborg, Karen Olesen, Mads Blenker, Lise Jangaard og Sara Lysemose Poulsen.

Herudover deltog: Kristine Leth Juul, Christian Koch Ramsing, Rasmus G. Hansen, Thomas Bo Jensen og Rebekka Sylvest (referent).

Gæster: Line Toft under pkt. 7 og Karen Kjærgaard under pkt. 10.

Dato: 03-01-2025

Side 1 af 6

J.nr.: S24-16290

D.nr.: D25-386305/2.0/2.0

Ref.: rs

Referat af bestyrelsesmødet 19. december 2024

Godkendelse af mødets dagsorden og punkter til eventuelt

Mødets dagsorden blev godkendt. Rektor nævnte, at hun gerne vil orientere om resultaterne af den netop gennemførte APV under bestyrelsens egen tid.

Godkendelse af referater fra bestyrelsens sidste møder

Bestyrelsen godkendte referaterne af det ekstraordinære bestyrelsesmøde 20. november og det ordinære møde 18. september samt noterne fra bestyrelsesseminaret den 18. september.

Korte orienteringspunkter fra formand og rektor

Rektor nævnte, at Rektorkollegiet for de tre videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner (det Kgl. Akademi, Arkitektskolen Aarhus og Designskolen i Kolding) har haft et møde med departementschefen, hvor kandidatreformen var på dagsordenen. Reformen får primært betydning for designuddannelserne, men arkitektuddannelserne forventes også at blive påvirket eksempelvis, hvis der indføres tidligere studiestart på det sidste år af kandidatuddannelserne for at få kandidaterne hurtigere ud på arbejdsmarkedet.

16. december blev der afholdt et første indledende møde med Danmarks Akkrediteringsinstitution. Det forløb rigtig godt med præsentation af kvalitetsarbejdets betydning for udviklingen af nyt curriculum.

Rektor supplerede med at nævne, at der er godt nyt om det potentielle forskningsamarbejde med sygehusgrunden i Holstebro, som forskningschefen vil komme ind på senere på mødet.

Afslutningsvist oplyste rektor, at Arkitektskolen i et samarbejde med Utzoncentret har modtaget en bevilling fra Statens Kunstfond til et arkitekturformidlingsprojekt målrettet børn i alderen 10-13 med sommerskoler og weekendarrangementer på skolen.

Præsentation og status for arbejdet med den fremtidige ledelsesstruktur og organisering

Rektor orienterede om status og proces for arbejdet med en fremtidig ledelsesstruktur og organisering fra august 2025. Siden det ekstraordinære bestyrelsesmøde 20. november har der været afholdt dialogmøder med skolens ansatte op til udmeldingen 18. december om den nye organisering, som i højere grad skal være med til at styrke medarbejdertrivsel på skolen gennem bl.a. øget medansvar for skolens samlede kvalitet og udvikling og en mere nær og tilgængelig ledelse tæt på hverdagen og fagligheden jf. vedlagte præsentation. Det har været en god proces og skolen står et godt sted. 20. december udsendes jobopslag på prorektor og direktørstillingen. Der er fortsat en række opmærksomhedspunkter såsom organiseringen af forskningen, som skal afklares i løbet af foråret. Der skal også formuleres jobbeskrivelser for studieledere og administrative ledere. Der vil også være et behov for en ekstra opmærksomhed i forhold til overgangsperioden frem mod august 2025, hvor den nye organisering træder i kraft.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og udtrykt tilfredshed med inddragelsesforløbet. Bestyrelsen efterlyste samtidig en tydeliggørelse af, hvordan de studerende forventes at mærke den nye organisering. Der blev udtrykt ønske om på næste bestyrelsesmøde at få præsenteret arbejdet med organiseringen på forskningsområdet, inden den endelige beslutning træffes.

Rektors ledelsesberetning

Rektor supplerede den vedlagte Ledelsesberetning med at nævne, at implementeringen af nyt curriculum og den nye organisering har fyldt meget på skolen i efteråret. Der har også været arbejdet på ansættelser på forskningsområdet, herunder nye ph.d.-studerende. Den nye procedure for udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer skal afprøves på det Kgl. Akademi i foråret. Der er ligeledes i øjeblikket fokus på den kommende institutionsakkreditering af Arkitektskolen, hvor der skal afleveres en selvevalueringsrapport i begyndelsen af det nye år. Det er

Dato: 03-01-2025
Side 2 af 6

J.nr.: S24-16290
Ref.: rs

forventet, at repræsentanter fra bestyrelsen skal indgå i interviews med et akkrediteringspanel i slutningen af april. Rektor afsluttede med at orientere om, at den ekstra bevilling fra forskningsreserven er blevet omdøbt fra Velfærdsforskning til Styrkelse af den praksisnære og anvendelsesorienterede forskning. De kunstneriske skoler har samlet set fået omkring 25 % af den samlede bevilling af frie midler til velfærdsforskning i forskningsreserven, hvilket kan betragtes som en stor anerkendelse.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Regnskabs- og budgetopfølgning

Administrationschefen orienterede om status for regnskab 2024, som denne gang viser et overskud på 2,1 mio. kr. Den positive budgetafvigelse skyldes primært periodeforskydninger og en fri budgetramme på ca. 300.000 kr., som dog er mindre end de foregående år. Den frie ramme skal bl.a. anvendes til køb af teknisk udstyr til forskningsprojekter og andre småanskaffelser. Det er forventet, at 2024 lander på det budgetterede 0-resultat.

Budgettet for 2025 har primært fokus på styrkelse af rammerne for forskning, curriculum, læringsmiljø og trivsel samt efter- og videreuddannelse. Trods en væsentlig reduceret budgetramme på 3,8 mio. kr. siden 2019 er det lykket endnu gang at budgettere med en fastholdelse af niveauet af videnskabelige og teknisk-administrative ansatte på skolen ikke mindst på grund af ekstrabevillingen fra forskningsreserven jf. vedlagte præsentation. Administrationschefen supplerede med at tilføje, at der er sendt et forslag til ministeriet om at trække på ca. 1,5 mio. kr. fra egenkapitalen i 2025 og en samlet plan for træk på egenkapitalen frem mod 2030 målrettet den styrkede indsats på efter- og videreuddannelsesområdet. Det bliver først endelig afklaret med styrelsen efter første kvartal i 2025.

Bestyrelsen tog orienteringen om regnskab 2024 til efterretning og godkendte vedlagte udkast til budget 2025 med tilføjelse af, at det er vigtigt at sikre tilstrækkeligt med ressourcer til de kommende organisationsforandringer.

Strategiske emner

Kristine Leth Juul rammesatte de strategiske emner på dagsordenen, som både vedrører det strategiske kompas, bestyrelsen igangsatte på bestyrelsesseminaret i september og udvalgte emner fra arbejdet med

Dato: 03-01-2025
Side 3 af 6

J.nr.: S24-16290
Ref.: rs

den strategiske rammekontrakt.

Det strategiske kompas

Indledningsvist præsenterede rektor status for arbejdet med det strategiske kompas, hvor i første omgang bestyrelsens rammesættende spørgsmål drøftes i råd og nævn inden en bredere inddragelsesproces igangsættes for til sidst at blive samlet i ledelsen jf. vedlagte præsentation.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning med en opfordring til at sætte yderligere fokus på omverdenens input i processen og med en anerkendelse af, at arbejdet med det strategiske kompas kommer til at danne et godt udgangspunkt for den nye organisation efter sommer.

EVU-strategi "Viden & udvikling på abonnement"

Line Toft præsenterede overvejelserne bag en ny model for efter- og videreuddannelse med mulighed for at deltage i en række virtuelle og fysiske arrangementer i løbet af et år, som kan danne grundlag for egentlige kursusudbud efter behov. I første omgang igangsættes et pilotprojekt i foråret jf. vedlagte præsentation.

Bestyrelsen drøftede forslaget og påpegede, at det er vigtigt, at elementerne i abonnementsordningen præciseres yderligere, så det unikke, arkitektskolen kan tilbyde fremstår mere klart. Der er rigtig mange aktører på området, så det skal være helt skarpt, hvad arkitektskolen kan byde på. Det blev også nævnt, at der kan være behov for at kigge nærmere på målgrupperne, som vil have forskellige ønsker til udbyttet. Bestyrelsen opfordrede herudover til, at skolen indgår i samarbejder med andre om arrangementer og udbud, som evt. har en stærkere infrastruktur. Der var stor anerkendelse af, at udbuddet også har fokus på netværksdannelse blandt skolens dimittender. Det blev aftalt, at projektets businesscase præsenteres for bestyrelsen igen efter pilotfasen.

Implementering af nyt curriculum

Rasmus Grønbæk Hansen orienterede om implementeringen af det nye curriculum. Efter godkendelse af de nye studieordninger i foråret har skolens undervisere haft meget travlt med at udforme studieplaner for såvel kurser som projektarbejdet. Det har i særlig grad krævet stor forberedelse her første gang i efteråret. Det er imidlertid også forventet, at forårets planlægning af kurser og projekter vil være ressourcekrævende, derfor er det besluttet at afsætte yderligere tid hertil. De første tilbagemeldinger fra de studerende om efterårets kurser har generelt set været meget positive. Der vil selvfølgelig være behov for enkelte

Dato: 03-01-2025
Side 4 af 6

J.nr.: S24-16290
Ref.: rs

justeringer. Det nedsatte Curriculumråd følger implementeringen og skal hjælpe med at evaluere arbejdet.

Kulturprojekter

Christian Koch Ramsing orienterede om arbejdet med kulturprojekter, som er en paraply for aktiviteter rettet mod de studerendes trivsel, medarbejdernes trivsel og diversitetsarbejdet. Som nævnt i Ledelsesberetningen har Trivselsrådet nedsat en række arbejdsgrupper om eksempelvis eksamensmestring, som handler om, hvordan man bedst strukturerer tiden op til en eksamen. Rådet har også sat fokus på social eksklusion for at hindre, at studerende føler sig ekskluderet fra fællesskabet og ensomhed blandt studerende. Fælles for disse initiativer er, at de i høj grad er studenterdrevet. Arkitektskolen har tidligere afholdt en workshop for aftagere af skolens dimittender om Generation Z på arbejdsmarkedet og har nu fulgt op med en tilsvarende workshop for studerende om det at træde ud på arbejdsmarkedet. Mange af drøftelserne er identiske med konklusionerne fra denne bogen "Forkælede unge? Fordomme og fakta om fremtidens arbejdsstyrke" af Helle Stenbro og Liv Kappel.

Dato: 03-01-2025
Side 5 af 6

J.nr.: S24-16290
Ref.: rs

Forskningsområdet

Thomas Bo Jensen orienterede om arbejdet i skolens forskningscentre med ansættelse af nye videnskabelige medarbejdere i Center for Kommende Landskaber og en ny bevilling fra Realdania til Center for Regenerativt Byggeri. Forskningschefen orienterede herudover om status for forskningssamarbejdet med Sygehusgrunden i Holstebro, hvor der fra dennes bestyrelse er opbakning til et 10-årigt forsknings- og udviklingssamarbejde med Arkitektskolen. Ejerkredsen tilføjer tilsammen samarbejdet ca. 1 mio. kr. årligt indtil videre i fem år. Der er interesse for både at igangsætte et grundforsknings-/følgeforskningsspor og et antal udviklingsprojekter snarest muligt. Der kommer et stillingsopslag efter nytår. Arkitektskolen opslår herudover 1-2 ph.d.-stillinger i 2026. Der etableres en følgegruppe med repræsentanter fra Holstebro Kommune, Færch Fonden, Sygehusgrundens bestyrelse samt repræsentanter fra Arkitektskolen.

OPEN 2024

Kurator Karen Kjærgaard præsenterede den vedlagte evaluering af arkitekturfestivalen OPEN i 2024, som var meget positiv og konkluderede, at festivalen er lykket med at indfri de opstillede mål. Den eksterne evaluering peger på syv anbefalinger, som bl.a. handler om at arbejde med at videreudvikle visionen, eksperimentere med dialog- og debatformen, opdatere deltagerstrategien mv. Karen Kjærgaard



præsenterede afslutningsvist de foreløbige overvejelser ift. arkitekturfestivalen i 2025, som får "In the Eyes of the Ordinary" som tema jf. vedlagte præsentation.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Eventuelt

Der var ingen emner under eventuelt.

Bestyrelsens egen tid

Dato: 03-01-2025
Side 6 af 6

J.nr.: S24-16290
Ref.: rs