

# ÅRSRAPPORT 2023

ARKITEKTSKOLEN AARHUS





## INDHOLD

<b>1. PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB .....</b>	<b>3</b>
<b>2. BERETNING.....</b>	<b>4</b>
2.1 PRÆSENTATION AF ARKITEKTSKOLEN AARHUS .....	4
2.2 LEDELSESBERETNING .....	4
2.2.1 Årets faglige resultater .....	5
2.2.2 Årets økonomiske resultat.....	9
2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER.....	10
2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt .....	10
2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger .....	11
2.4 MÅLRAPPORTERING.....	12
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR.....	15
<b>3. REGNSKAB.....</b>	<b>16</b>
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS .....	16
3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.....	16
3.3 BALANCE .....	18
3.4 EGENKAPITALFORKLARING.....	20
3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME.....	21
3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT .....	21
3.7 BEVILLINGSREGNSKABET .....	21
<b>4. BILAG .....</b>	<b>22</b>
4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE .....	22
4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED .....	24
4.3 TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER.....	25
4.4 IT-OMKOSTNINGER .....	25
4.5 SUPPLERENDE BILAG .....	26

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

---

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Arkitektskolen Aarhus, CVR-nummer 27 12 07 17 er ansvarlig for: 19.28.07 Arkitektskolen Aarhus, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2023.

### Påtegning

Det tilkendegives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.



Rektor Torben Nielsen  
Arkitektskolen Aarhus  
Bestyrelsen for Arkitektskolen Aarhus



Departementschef Hanne Meldgaard  
Uddannelses- og Forskningsministeriet



Carsten With Thygesen, formand



Karen Olesen



Signe Kongebro, næstformand



Mads Blenker



Helle Borup Friberg



Lise Jangaard



Andreas Lykke-Olesen



Sara Lysemose Poulsen

## 2. Beretning

---

### 2.1 Præsentation af Arkitektskolen Aarhus

Arkitektskolen Aarhus, Exners Plads 7, 8000 Aarhus C, er en statslig institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner har Arkitektskolen Aarhus som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur. Arkitektskolen skal endvidere bidrage til at udbrede kendskabet til arbejdsmetoder og resultater inden for uddannelse og forskning.

Arkitektskolens mission er på denne baggrund at:

- tilbyde akademiske, professionsorienterede bachelor- og kandidatuddannelser på højeste niveau i arkitektur, samt ph.d.-uddannelser inden for arkitektfaglige felter,
- tilbyde professionsorienteret efter- og videreuddannelse inden for arkitekturfaglige felter til og med masterniveau og
- udføre forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde på højeste niveau med sigte på kontinuerligt at kvalificere uddannelsen, fagets udøvelse, arkitekturens tværfaglige integration og offentlighedens arkitekturforståelse.

Arkitektskolens vision er "Engaging through Architecture" med et stærkt fokus på skolens relation til det omgivende samfund og som aktiv i faglige og tværfaglige netværk lokalt, nationalt og globalt. Arkitektskolens uddannelse og forskning er anerkendt for den kunstneriske og holistiske tilgang til opgaven og evnen til at arbejde rumligt og visuelt. Den kritiske og eksperimenterende metode skubber arkitektfaget fremad og bidrager til udviklingen af arkitekturen og arkitektfaget.

### 2.2 Ledelsesberetning

Arkitektskolen vurderer de faglige resultater for 2023 samlet set som tilfredsstillende med en høj grad af indfrielse af de strategiske mål. Efter en flerårig periode med driftsunderskud på grund af opførelse, indretning og flytning af arkitektskolen til den nye bygning på Exners Plads, er udgifterne til ibrugtagning af bygningen ved at klinge af. Det betyder, at arkitektskolen kom ud af 2023 med et mindre overskud på 0,5 mio. kr. efter fem år med driftsunderskud. I 2024 budgetteres der igen med et nul-resultat.

## 2.2.1 Årets faglige resultater

Nedenfor præsenteres et udsnit af arkitektskolens væsentligste faglige resultater i 2023.

### Nyt curriculum for arkitektuddannelsen

Arkitektskolen Aarhus har i 2023 i særlig grad haft fokus på udviklingen af et nyt curriculum, som træder i kraft fra studieåret 2024/2025 gennem nye studieordninger på både bachelor- og kandidatuddannelsen. Visionen bag arbejdet er at styrke uddannelsens bidrag til bæredygtig arkitekturudvikling i et globalt perspektiv med afsæt i viden om vores lokale nordiske natur, kultur og arkitektur. Det nye curriculum skal også hjælpe til at skabe mere sammenhængende tid til faglig fordybelse og skabe en struktur, der understøtter kontinuitet og bedre flow i arbejdet. Det nye curriculum er koncentreret omkring følgende seks læringsfelter:

- Naturindsigt
- Kulturforståelse
- Kunstnerisk dannelse
- Arkitektur og skala
- Arkitektur og teknologi
- Arkitektur og praksis

### RIBA-genvalidering af kandidatuddannelsen

Arkitektskolen fik i oktober 2024 genvalideret skolens kandidatuddannelse af Royal Institute of British Architects (RIBA). I 2016 fik arkitektskolen som den eneste i Skandinavien en status af RIBA-II validering. RIBA undersøger om kurser og eksamener opfylder de standarder, der er nødvendige for at forberede studerende til den professionelle praksis inden for arkitektur.

### Efter- og videreuddannelse

Arkitektskolen Aarhus har i 2023 udbudt en række efter- og videreuddannelsesstilbud. Det drejer sig eksempelvis om masteruddannelsen NORDMAK, som udbydes i et samarbejde med arkitektskoler i Norden med fokus på nordisk arkitektonisk kulturarv. I 2023 stiftede alumnerne en forening. Siden 2007, hvor uddannelsen blev udbudt første gang, har 70 studerende været igennem uddannelsen.

Arkitektskolen har også en lang tradition for at udbyde efteruddannelseskurser i byplanlægning, hvor der traditionelt har deltaget mange af skolens ledige dimittender, hvoraf en stor andel efterfølgende opnår ansættelse primært i kommunerne.

Som noget nyt har arkitektskolen i 2023 udbudt LCA-kurser om betydningen af byggeriets samlede bæredygtighed. Kurserne blev afviklet både i foråret og efteråret med deltagere fra branchen og ansatte på skolen som led i en opkvalificering af skolens ansatte.

### Forskning

#### Netværk og tværfaglighed

Arkitektskolen Aarhus har indgået et forsknings- og udviklingssamarbejde med Aarhus Universitet og Ingeniørfirmaet Søren Jensen om et videntcenter om *regenerativt byggeri*, der blev etableret den 1. november. Centret skal fremme forskning inden for feltet og bidrage til at udvikle konkrete byggetekniske løsninger. Det er det første af flere påtænkte centre og et led i vores forskningsstrategiske ambition om at opbygge stærke eksterne samarbejder.

Arkitektskolen Aarhus har deltaget i flere store ansøgninger i 2023, der alle indebærer tværinstitutionelle og ofte tværfaglige samarbejder. Det drejer sig bl.a. om tre EU-ansøgninger om hhv. fortsættelse af det internationale samarbejde om ph.d.-uddannelsen inden for de kunstneriske discipliner, etablering af energiparker omkring storbyer med Aarhus Kommune som hovedansøger samt et europæisk samarbejde om Landskabslaboratorier og en ph.d.-uddannelse inden for landskabsarkitekter. Endelig har vi deltaget i to tværfaglige ansøgninger til Danmarks Frie Forskningsfond i samarbejde med hhv. DTU og Det Kongelige Akademi samt Nationalmuseet.

### Grøn omstilling og bæredygtighed

Arkitektskolens opnåede forskningsbevillinger er domineret af emner inden for grøn omstilling og klimatilpasning med bevillinger til projekterne *Hvad bygger vi på kanten til fremtiden* om byrum på havnearealer set i et langt tidsperspektiv, *Genbrug på matriklen* samt Erhvervs-ph.d.-projektet *Langtidsholdbar Arkitektur* i samarbejde med Rønnow Arkitekter og Erhvervspost.doc. projektet *Omstilling til bæredygtige bysamfund* i samarbejde med Aarhus Kommune. Desuden har vi opnået et par bevillinger til projekter, der fortsætter forskningen inden for alment boligbyggeri.

Vi har i 2023 synliggjort vores forskning særligt med en markant deltagelse på UIA Verdenskongressen for Arkitekter i København og med vores bidrag til udstillingen *Cosatal Imaginaries* i Den danske Pavillon på Venedigbiennalen 2023. Endelig udkom skolens opsamlende publikation om de pilotprojekter, der var resultat af den særbevilling, skolen modtog i 2020 og 2021 til forskning inden for grøn omstilling.

### Forskningsbibliometri

	2019	2020	2021	2022	2023
Forskningsbibliometri i alt	107	55	60	81	67
Videnskabelige monografier og antologier	42	7	14	13	7
Videnskabelige conference- og tidsskriftsartikler	8	15	15	17	5
Videnskabelige conferencebidrag og –abstracts (i proceedings) samt bidrag til antologier	57	29	26	50	49
Ph.d.-afhandlinger (ikke medregnet i bibliometrien)	0	4	5	1	6
Udstillinger og bidrag til udstillinger	8	7	5	11	7

Udviklingen i skolens forskningsbibliometri har været forholdsvis stabil i de seneste fire år, dog med et særligt positivt udsving i 2022. Reduktionen i 2023 skyldes muligvis, at skolens forskere har prioriteret opbygning af tværfaglige samarbejder om nye, store forskningsansøgninger.

### Ph.d.-skolen

Arkitektskolen Aarhus tildelte 6 ph.d.-grader i 2023 til egne kandidater, og med fire nyindskrevne ph.d.-stipendiater er arkitektskolens egen bestand nu på 10 aktive ph.d.-studerende.

Ph.d.-skolen gennemførte i 2023 en omfangsrig evaluering af ph.d.-uddannelsen ved AAA med særligt fokus på temaerne *vejledning, kursusudbud, forsknings- og ph.d.-skolemiljø, administrativ bistand samt trivsel*. På baggrund af evalueringen er der arbejdet målrettet med en række initiativer omkring forbedret onboarding og integrering i både ph.d.- og forskningsmiljø, der bl.a. skal sikre den bedst mulige opstart af de fire nye ph.d.-stipendiater.

## Kulturprojekter

Arkitektskolen har valgt gennem en række kulturprojekter at understøtte den arkitekturfaglige udvikling på skolen med et rummeligt og inkluderende arbejds- og studiemiljø, der fremmer åbenhed, tillid og respekt mellem ansatte, studerende og ledelse. Skolen skal være kendetegnet ved en lærende og undersøgende samarbejdskultur, hvor dialogen skaber stærke og engagerede fællesskaber med plads til forskellige synspunkter, holdninger og positioner. Neden for præsenteres nogle af de tiltag, som har været gennemført for at understøtte studie- og arbejdslivet på skolen i løbet af 2023. Det drejer sig bl.a. om:

### *Konkurrence afholdt om "Warm spaces"*

I løbet af efteråret blev der afholdt en konkurrence blandt skolens ansatte og studerende om at skabe fysiske rammer gennem rumligheder eller møbler, hvor man kan trække sig tilbage og finde ro enten alene eller sammen med andre. Vinderprojektet er tænkt som et fleksibelt møbel, der skal agere som rumdeler, samlingspunkt for fællesskaber og som også kan fungere som en række små kroge, hvor individer kan søge ro fra dagligdagen.

### *Fokus på rekruttering af nye studerende*

Som opfølgning på en workshop i august om sidste års rekruttering og optagelse af nye bachelorstuderende er det besluttet at igangsætte et arbejde med henblik på at øge mangfoldigheden blandt de studerende, så de i højere grad er repræsentative for den danske befolkning og derved bedre afspejler det samfund, som skolens dimittender skal udforme arkitektoniske løsninger for. Som led i arbejdet er der nedsat tre arbejdsgrupper, som skal søge at styrke indsatsen for at opnå en mere mangfoldig studentsammensætning gennem følgende overskrifter:

- Nuanceret fortælling om uddannelsen og arkitektfaget for en bredere gruppe
- Åbenhed og dialog med kommende studerende
- Transparens og diversitet i optagelsen til studiet

### *Seminarer med fokus på studie- og arbejdsmiljøet*

I løbet af 2023 har ansatte på arkitektskolen haft mulighed for at få vidensinput fra eksperter både om ungdomskulturen og det at arbejde i teams, som er en vigtig forudsætning for undervisningen på skolen særligt med det kommende curriculum.

## Arkitekturfestivalen OPEN

Arkitektskolens årlige arkitekturfestival OPEN blev afholdt 7. september med temaet Solidarity. Igen i år blev hele skolen brugt både inde og ude og præsenterede et ambitiøst program med over 50 oplægsholdere fra ind- og udland, der optrådte i talks og debatter på fem hovedscener. Festivalen var udsolgt, og der deltog omkring 1000 både studerende, ansatte og eksterne interessenter. Festivalens samlede budget på 1,5 mio. kr. er primært finansieret gennem fondsstøtte og sponsorater. I 2023 blev der etableret et særligt samarbejde med Statens Kunstfond med uddeling af en ny Solidaritetspris på festivalen.

## UIA verdenskongres 2023

Arkitektskolen har været founding partner ved Verdenskongressen UIA23CPH, som blev afholdt i København i begyndelsen af juli. Foruden repræsentation i bestyrelsen og den videnskabelige komité deltog arkitektskolen som ansvarlig for en forskningssession om *Inclusivity* med 11 forskere, der præsenterede papers, var chairs eller moderatorer. Arkitektskolen deltog også med en udstilling af udvalgte afgangprojekter og med NextGen-sessioner udviklet af de studerende. Foruden arkitektskolens deltagende undervisere og forskere inviterede skolen også en gruppe studerende med til at deltage i kongressen, så samlet set deltog arkitektskolen aktivt i UIA-kongressen.

### **Bæredygtigheds mål**

Arkitektskolen Aarhus har som strategisk mål i den strategiske rammekontrakt at overføre viden om bæredygtighed og grøn omstilling gennem stærke dimittender og relevante efter- og videreuddannelses tilbud. Arkitektskolen vil herudover udbyde et efter- og videreuddannelseskursus i LCA-analyse af materialets livscyklus, som bliver et krav i større bygninger fra 2023.

Arkitektskolen har i 2023 arbejdet med et nyt curriculum, hvor bæredygtighed og den grønne omstilling fremstår tydeligere gennem nye studieordninger. I løbet af 2023 blev det efter ønske fra skolens studienævn besluttet at implementeringen af studieordningerne skal ske på samme tid fra næste studieår 2024/2025. Allerede i 2023 har der inden for den nuværende studieordnings rammer været særligt tilrettelagte forløb for de nye første års studerende, hvor de er blevet præsenteret for de seks læringsmål, som uddannelsen fremover bliver bygget op omkring. Der har i 2023 været afholdt to kursusforløb i LCA-analyser, et i løbet af foråret og et i efteråret. Deltagerkredsen har både været personer fra branchen men også skolens egne undervisere, der har brugt kurserne som efter- og videreuddannelse.



## 2.2.2 Årets økonomiske resultat

Tabel 1 Økonomiske hoved- og nøgletal<sup>1</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-117,6	-118,4	-121,2
Ordinære driftsomkostninger	121,0	118,1	121,1
Resultat af ordinær drift	3,5	-0,3	-0,1
Resultat før finansielle poster	2,7	-0,6	-0,1
Årets resultat	2,8	-0,5	0,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	1,8	0,9	1,0
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	4,9	6,2	5,0
Egenkapital	35,4	35,9	35,7
Langfristet gæld	1,8	1,1	1,0
Kortfristet gæld	13,1	12,4	12,0
<b>Finansielle nøgletal og KPI'er</b>			
Lånerammen	5,0	5,0	5,0
Træk på lånerammen (FF4)	1,8	0,9	1,0
Udnyttelsesgrad af lånerammen	36,1%	18,9%	20,0%
Bevillingsandel	86,7%	86,7%	86,3%
Compliance indkøbsaftaler	62%	54%	
<b>Personaleoplysninger<sup>2</sup></b>			
Antal årsværk	120,7	115,7	118,0
Årsværkspris	0,60	0,61	0,63
Lønsumsloft	72,7	72,4	73,4
Lønforbrug under lønsumsloft	72,6	71,0	74,1
<b>Bygningsoplysninger</b>			
Samlet bygningsareal (brutto-m <sup>2</sup> )	14.005	13.705	13.705

De ordinære driftsindtægter steg med 0,8 mio. kr. fra 117,6 mio. kr. i 2022 til 118,4 mio. kr. i 2023. Bortfald af to midlertidige finanslovsbevillinger på i alt 2,7 mio. kr. betød, at Arkitektskolen i 2023 reducerede de strategiske udviklingsaktiviteter. De ordinære driftsomkostninger faldt med 2,9 mio. kr. fra 121,0 mio. kr. i 2022 til 118,1 mio. kr. i 2023, hvilket fortsætter omkostningsfaldet fra indflytningsåret, 2021. De betydelige ekstra udgifter knyttet til ibrugtagning af en ny bygning er således ved at klinge af. Arkitektskolen budgetterede i 2023 med et nul-resultat, men kom ud af året med et overskud på 0,5 mio. kr. primært på grund af færre lønomkostninger og lavere elpriser.

<sup>1</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Statens Lønssystem (SLS), Navision Stat (NS), Budget

<sup>2</sup> De budgetterede personaleoplysninger for 2024 er skønsmæssigt fastsat.

Tabel 2 Virksomhedens hovedkonti<sup>3</sup>

mio. kr.		Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	115,1	118,8	
	Indtægter	-12,4	-16,7	
	Balance			33,7

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 3.1 Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver<sup>4</sup>

Mio. kr.	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostnin ger	Andel af årets resultat
0   Generelle fællesomkostninger	-49,2	-1,6	50,2	-0,5
heraf				
6   Generelle fællesomkostninger	-19,9	-1,5	20,9	-0,5
7   Bygninger	-29,3	-0,0	29,3	0,0
1   Uddannelse	-33,4	-7,8	41,2	0,0
2   Forskning og udvikling	-16,6	-6,0	22,6	0,0
3   Formidling og videnukveksling	-3,5	-1,3	4,8	0,0
<b>Total</b>	<b>-102,7</b>	<b>-16,7</b>	<b>118,8</b>	<b>-0,5</b>

Anm.: Der kan på decimalen være afrundingsdifferencer.

<sup>3</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>4</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Formålsfordelt regnskab

## 2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 3.2: Centrale nøgletal for uddannelsen

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Bestand<sup>5</sup></b>						
Studerende	722	689	684	622	576	567
-heraf på bacheloruddannelsen	385	358	348	340	329	325
-heraf på kandidatuddannelsen	337	331	336	282	247	242
<b>Finansårsstuderende<sup>6</sup></b>						
Antal Finansårsstuderende	597	591	565	538	497	489
Aktivitetsmål for Finansårsstuderende	616	595	568	539	520	516
Afvigelse i forhold til aktivitetsmål	19	4	3	1	23	27
Betalingsstuderende (indgår ikke i Finansårsstuderende)	23	15	15	17	16	19
<b>Ansøgere<sup>7</sup></b>						
Ansøgere til bacheloruddannelsen	864	695	718	833	812	816
Ansøgere til kandidatuddannelsen	462	456	354	295	306	324
-heraf eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen <sup>8</sup>	328	311	264	229	226	232
<b>Optag</b>						
Optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	122	110	109	106	99	107
Optagne på kandidatuddannelsen pr. 1. oktober	142	120	130	77	97	111
-heraf eksterne optagne	16	9	19	15	16	21
<b>Færdiguddannede</b>						
Færdiguddannede bachelorer	122	124	100	106	100	99
Færdiguddannede kandidater	135	109	124	120	123	111
<b>Efter- og videreuddannelse, årsstuderende<sup>9</sup></b>						
Åben uddannelse - videregående uddannelser	8,5	8,5	8,5	10,1	14,0	13,3
-heraf masteruddannelse	8,5	8,5	8,5	3,8	7,0	6,4
<b>Ph.d.-uddannelse</b>						
Ph.d.-studerende	16	20	14	15	10	10
Indskrivninger	3	6	2	4	0	4
-heraf udenlandske indskrivninger	1	3	0	2	0	0
Tildelte grader	4	0	4	5	4	6

I årene 2019-2021 har udviklingen i antallet af Finansårsstuderende flugtet med de opstillede aktivitetsmål. I 2022 faldt antallet imidlertid til 497 og i 2023 yderligere til 489, hvilket er 27 under årets aktivitetsmål på 516 Finansårsstuderende. Faldet skyldes dels at flere norske bacheloransøgere i 2022 takkede nej til den tilbudte

<sup>5</sup> Bestand defineres som antal studerende indskrevet på institutionen pr. 30. september.

<sup>6</sup> Finansårsstuderende (FÅS) defineres som gennemsnittet af antallet af aktive studerende (ekskl. studerende uden for normeret studietid, på orlov, på ophold i udlandet og betalingsstuderende) opgjort pr. 1. oktober i de to studieår, der dækker finanslovsåret.

<sup>7</sup> Ansøgere omfatter interne og eksterne ansøgere.

<sup>8</sup> Ansøgere med en bachelor fra andre uddannelsesinstitutioner eller fra AAA uden retskrav.

<sup>9</sup> En årsstuderende svarer til en studerende, der har betalt for uddannelsesaktivitet med et omfang af 60 ECTS-point.

studieplads, dels en ændret overgangsadfærd til kandidatuddannelsen for skolens bachelordimittender. Den direkte overgang fra bachelor til kandidatdelen er således faldet, fordi flere dimittender venter mindst 1 år med at påbegynde kandidatuddannelsen<sup>10</sup>. I 2023 blev 115 ansøgere tilbudt studieplads på bacheloruddannelsen for at imødegå afvigelsen og dette tiltag fortsætter i 2024. Gruppen af studerende med et uudnyttet retskrav på optagelse på kandidatuddannelsen har i år stabiliseret sig på 116 studerende og afvigelsen fra måltallet forventes udlignet i 2025.

## 2.4 Målrapportering

Arkitektskolen Aarhus har indgået en strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren for perioden 2022-2025. I kontrakten er der følgende fire strategiske mål:

- De studerende skal opnå et højt læringsudbytte i en tryk studiekultur med høj trivsel
- Arkitektskolen Aarhus vil overføre viden om bæredygtighed og grøn omstilling gennem stærke dimittender og relevante efter- og videreuddannelses tilbud
- Arkitektskolen Aarhus vil bedrive forskning af høj kvalitet, der skal bidrage til en bæredygtig udvikling af arkitektfaget og byggebranchen
- Arkitektskolen Aarhus vil videreudvikle en tydelig og eksplicit kunstnerisk tilgang, der skal understøtte uddannelsen og bidrage til udviklingen af samfundet.

Det er samlet set vurderingen, at der har været en tilfredsstillende udvikling i de strategiske mål i 2023.

### **Strategisk mål 1 - De studerende skal opnå et højt læringsudbytte i en tryk studiekultur med høj trivsel**

Arkitektskolen Aarhus vil sikre et trykt, inspirerende og ambitiøst studiemiljø med rammer, som giver plads til at eksperimentere, fejle og tænke nyt. Dette skal ske samtidig med, at studieintensiteten og den høje kvalitet i uddannelsen fastholdes. Arkitektskolen vil sætte særligt fokus på studiekulturen, uddannelsesstrukturen og didaktikken som centrale emner i at styrke studiemiljøet.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der samlet set har været en tilfredsstillende udvikling i målet i 2023.

I løbet af 2023 har arkitektskolen fortsat arbejdet med at styrke studiemiljøet. Arkitektskolen har valgt at samle en række initiativer rettet mod såvel de studerendes som ansattes trivsel under temaet kulturprojekter, der samlet set skal være med til at skabe et rummeligt og inkluderende arbejds- og studiemiljø, der fremmer åbenhed, tillid og respekt mellem ansatte, studerende og ledelse. Skolen skal være kendetegnet ved en lærende og undersøgende samarbejdskultur, hvor dialogen skaber stærke og engagerede fællesskaber med plads til forskellige synspunkter, holdninger og positioner.

De seneste resultater af Danmarks Studieundersøgelse 2023 viser, at andelen af studerende, som altid eller ofte har oplevet stærke stress-symptomer i forbindelse med studiet i dagligdagen er reduceret en anelse til 19 pct. i 2023 mod 20 pct. i 2021. Reduktionen skyldes primært, at der er færre (1 pct.), som altid oplever stærke stress symptomer i dagligdagen. Der er fortsat ganske få studerende, som falder fra studiet efter 1. studieår. Det drejer

---

<sup>10</sup> Arkitektskolen Aarhus giver skolens bachelordimittender et udvidet 3-årigt retskrav på optagelse på kandidatdelen.

sig om 2 pct. i studieåret 2022/2023. De studerendes selvrapporterede tidsforbrug på studieaktiviteter i efteråret 2023 var på gennemsnitligt 41,1 timer pr. uge.

### **Strategisk mål 2 – Overføre viden om bæredygtighed og grøn omstilling gennem stærke dimittender og relevante efter- og videreuddannelses tilbud**

Arkitektskolen vil tilbyde undervisning med udgangspunkt i en grundlæggende bæredygtig tilgang til arkitekturen, som er afgørende for, at fremtidens arkitekter kan bidrage aktivt og kreativt til den grønne omstilling.

Arkitektskolen vil blandt andet arbejde med et curriculum og sikre, at kompetencer inden for bæredygtighed styrkes, hvilket efterspørges af branchen.

Arkitektskolen vil herudover udveksle og overføre viden inden for bæredygtighed og grøn omstilling gennem efter- og videreuddannelses tiltag, som skal imødekomme branchens stigende behov for ny viden og kompetencer til eksempelvis at håndtere klimaudfordringer.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der samlet set har været en tilfredsstillende udvikling i målet i 2023.

Den grønne omstilling og bæredygtighed spiller en mere og mere central rolle både i bevidstheden hos studerende og undervisere og i selve undervisningen og forskningen på arkitektskolen.

Der er i 2023 ikke gennemført analyser af aftagernes vurdering af kompetencer. Til gengæld viser de seneste ledighedstal, at dimittendledigheden for dimittender fra 2021 er faldet til 12,5 pct. mod 15,8 pct. for 2020 dimittenderne.

Arkitektskolen har valgt i 2023 at tilkøbe ekstra spørgsmål til den landsdækkende dimittendundersøgelse frem for selv at gennemføre egen dimittendundersøgelse. De ekstra spørgsmål vedrører dimittendernes vurdering af opnået viden inden for bæredygtighed, æstetik og arkitektonisk design- og formgivning. Hvad angår dimittendernes vurdering af, hvor meget bæredygtighed har fyldt på uddannelsen set i forhold til interesser og behov svarer 34 pct. (14 personer), at det har været på et passende niveau. Samtidig vurderer et nogenlunde tilsvarende antal, at bæredygtighed har fyldt for lidt på uddannelsen set i forhold til behovet på arbejdsmarkedet. Dette indikerer, at der i høj grad er behov for at sætte yderligere fokus på bæredygtighed og den grønne omstilling, som vil få en mere central placering i de nye studieordninger, der træder i kraft fra næste studieår.

### **Strategisk mål 3 – Bedrive forskning af høj kvalitet, der skal bidrage til en bæredygtig udvikling af arkitekturen**

Arkitektskolen vil sikre et stærkt og innovativt forskningsmiljø, der kan være med til at præge arkitekturens og samfundets udvikling. Det drejer sig om styrkede kompetencer i forskningsledelse, som bl.a. skal være med til at øge omfanget af eksterne midler til området. Det handler også om øget fokus på langsigtede strategiske partnerskaber inden for bæredygtighed og grøn omstilling, som skal sikre større forskningsvolumen og bidrage til en bæredygtig udvikling af branchen og det byggede miljø.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der har været en tilfredsstillende udvikling i målet i 2023.

I 2023 arbejder 77 pct. af arkitektskolens forskere med bæredygtighed og grøn omstilling, hvilket er en stigning set i forhold til 2022, hvor tallet lå på 71 pct. Andelen af publikationer og udstillingsaktiviteter inden for bæredygtighed er på 22 pct. Skolen har i 2023 forbrugt 3,2 mio. kr. som ekstern finansierede forskningsprojekter inden for bæredygtighed, hvilket er 53 pct. af den samlede eksterne finansiering.

Der er fortsat en stigende tendens til at indgå i forpligtende samarbejder af tværfaglig karakter, og i 2023 har 53 pct. af skolens forskere inkl. ph.d.-studerende været engageret i eksterne samarbejder og netværk mod 49 pct. i 2022. Arkitektskolen har i 2023 indgået samarbejde med Aarhus Universitet og Rådgivende Ingeniør Søren Jensen om Aarhus Center for regenerativt byggeri, et erhvervs-ph.d.-samarbejde med Rønnow, Leth & Gori Arkitekter om langtidsholdbar arkitektur og et erhvervspost.doc. -samarbejde med Aarhus Kommune om bæredygtige bysamfund.

Endelig er der fortsat fokus på kompetenceudvikling inden for forskningsledelse, hvilket viser sig i en lille stigning fra 8 til 10 pct. i andelen af forskere, der har været på forskerlederkursus.

#### **Strategisk mål 4 – Videreudvikle en tydelig og eksplicit kunstnerisk tilgang, der skal understøtte uddannelsen og bidrage til udviklingen af samfundet**

Arkitektskolen skal som kunstnerisk baseret videregående uddannelsesinstitution sikre et fortsat højt kunstnerisk niveau. Arkitektskolen vil videreudvikle og tydeliggøre det kunstneriske vidensgrundlag som fundament for uddannelsen og som metodisk afsæt for arbejdet med arkitekturen og de relaterede samfundsmæssige udfordringer. Det skal blandt andet ske gennem særlige initiativer i didaktisk laboratorium og gennem de studerendes introduktionsforløb Studium Generale.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der har været en tilfredsstillende udvikling i målet i 2023.

Arkitektskolen har i 2023 både internt og sammen med de øvrige videregående kunstneriske skoler (Designskolen Kolding og Det Kongelige Akademi) arbejdet på at tydeliggøre den kunstneriske tilgang og det kunstneriske udviklingsarbejde. De tre institutioner arbejder med det kunstneriske på forskellig vis, og det har været værdifuldt at få forskelle og ligheder identificeret. Arbejdet med arkitektskolens nye curriculum i 2023, herunder præcisering af læringsfeltet kunstnerisk dannelse har været omdrejningspunktet for det interne arbejde.

Arkitektskolen besluttede i dialog med UFM at bruge den landsdækkende dimittendundersøgelse som måling for udviklingen af indikatorerne i stedet for selv at udarbejde egen spørgeskemaundersøgelse. Det betyder, at antallet af indikatorer for dimittendernes oplevelse af undervisningen reduceres en anelse, så der primært spørges til områderne bæredygtighed, æstetik og design- og formgivning. Den landsdækkende dimittendundersøgelse viser, at 78 pct. af dimittenderne vurderer, at omfanget af æstetik på uddannelsen har været på et passende niveau. På tilsvarende vis vurderer 73 pct., at den arkitektoniske design- og formgivning har været på et passende niveau i uddannelsen.

## 2.5 Forventninger til det kommende år

Udløb af en midlertidig finanslovsbevilling på 4,0 mio. kr. til kunstnerisk udviklingsarbejde er i 2024 delvist udlignet af en 1-årig bevilling på 2,0 mio. kr. fra forskningsreserven. Samlet er arkitektskolens tilskud i faste priser altså reduceret med 2,0 mio. kr.

En omlægning af underviserressourcerne i forbindelse med nyt curriculum har frigjort midler til andre formål i 2024 budgettet. Sammen med den særlige bevilling på 2,0 mio. kr. til forskning i bæredygtigt design og arkitektur har de strategiske midler afsat i budgettet for 2024 hovedvægt på forskning i den grønne omstilling. Derudover afsættes strategiske midler til styrkelse af læringsmiljøet, implementering af curriculum og de studerende trivsel. I alt afsættes 5,4 mio. kr. (inkl. en række strategiske ansættelser).

Samlet set budgetterer Arkitektskolen med et nul-resultat for 2024.

Tabel 5 Virksomhedens hovedkonti<sup>11</sup>

mio. kr.	Regnskab 2023	Grundbudget 2024
Bevilling og øvrige indtægter	-119,4	-121,2
Udgifter	118,8	121,2
Resultat	-0,5	0,0

<sup>11</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Budget

## 3. Regnskab

---

### 3.1 Anvendt regnskabspraksis

Arkitektskolen Aarhus' regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Budgetvejledning og Økonomisk Administrative Vejledning samt Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2023 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper og vejledning for statslige institutioner.

### 3.2 Resultatopgørelse mv.

Arkitektskolen budgetterede i 2023 med et nul-resultat, men kom ud af året med et overskud på 0,5 mio. kr. primært på grund af færre lønomkostninger og lavere elpriser end budgetteret.

**Tabel 6 Resultatopgørelse<sup>12</sup>**

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
Bevilling	-101,9	-102,7	-104,7
Salg af varer og tjenester			
Eksternt salg af varer og tjenester	-3,0	-1,6	-2,1
Internt statsligt salg af varer og tjenester	-0,3	-0,3	
<b>Salg af varer og tjenester i alt</b>	<b>-3,4</b>	<b>-1,9</b>	<b>-2,1</b>
Tilskud til egen drift	-9,6	-10,9	-10,8
Gebyrer	-2,7	-2,9	-3,6
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-117,6</b>	<b>-118,4</b>	<b>-121,2</b>

Resultatopgørelsen fortsættes.

---

<sup>12</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)



Resultatopgørelsen fortsat.

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	18,8	19,4	19,9
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>18,8</b>	<b>19,4</b>	<b>19,9</b>
Personaleomkostninger			
Lønninger	65,6	63,2	68,3
Pension	9,3	9,5	10,3
Lønrefusion	-2,5	-1,9	-1,6
Andre personaleomkostninger	2,3	2,0	2,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>74,7</b>	<b>72,8</b>	<b>79,0</b>
Af- og nedskrivninger	1,3	1,1	0,4
Andre ordinære driftsomkostninger	24,7	22,9	21,2
Internt statsligt køb af varer og tjenester	1,5	2,0	0,0
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>121,0</b>	<b>118,1</b>	<b>120,5</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>3,5</b>	<b>-0,3</b>	<b>-0,7</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-1,3	-0,9	-0,0
Andre driftsomkostninger	0,6	0,6	0,6
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2,7</b>	<b>-0,6</b>	<b>0,6</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	-0,0	-0,0	-0,0
Finansielle omkostninger	0,1	0,1	0,1
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>2,8</b>	<b>-0,5</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>2,8</b>	<b>-0,5</b>	<b>0,0</b>

Anm.: Der kan på decimalen være afrundingsdifferencer.

Tabel 7 Resultatdisponering af årets resultat <sup>13</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab	Regnskab	Budget
	2022	2023	2024
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-2,8	0,5	0,0

### 3.3 Balance

Tabel 8 Balancen<sup>14</sup>

<b>Aktiver</b>	Regnskab	Regnskab	<b>Passiver</b>	Regnskab	Regnskab
mio. kr.	2022	2023	mio. kr.	2022	2023
<b>Anlægsaktiver</b>			<b>Egenkapital</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	0,0	0,0	Reguleret egenkapital	2,2	2,2
(Note 1)			(startkapital)		
Færdiggjorte	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0
udviklingsprojekter			Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner,	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
patenter, licenser m.v.					
Udviklingsprojekter under	0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
opførelse			Overført overskud	33,1	33,7
			<b>Egenkapital i alt</b>	<b>35,4</b>	<b>35,9</b>
<b>Immaterielle anlæg i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>			

Balancen fortsættes.

<sup>13</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>14</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

Balancen fortsat.

Aktiver mio. kr.	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Passiver mio. kr.	Regnskab 2022	Regnskab 2023
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>2,0</b>	<b>3,2</b>
(Note 2)			(Note 3)		
Grunde, arealer og bygn.	0,0	0,0			
Transportmateriel	0,2	0,2			
Prod. anlæg og maskiner	0,8	0,8			
Inventar og IT-udstyr	0,8	0,0			
<b>Materielle anlæg i alt</b>	<b>1,8</b>	<b>0,9</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>Langfristede gældsposter</b>		
Statsforskrivning	2,2	2,2	FF4 Langfristet gæld	1,8	1,1
<b>Finansielle anlæg i alt</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	Prioritetsgæld	0,0	0,0
			Anden langfristet gæld	0,0	0,0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4,0</b>	<b>3,2</b>	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>1,8</b>	<b>1,1</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			<b>Kortfristede gældsposter</b>		
Varebeholdning	0,0	0,0	Leverandører	2,8	3,4
Tilgodehavender	4,3	6,3	Anden kortfristet gæld	1,1	1,1
Periodeafgrænsningsposter	0,6	-0,2	Skyldige feriepenge	2,7	2,8
Værdipapirer	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
<b>Likvide beholdninger</b>			Igangv. arb. for fr. regning	6,4	5,0
FF5 Uforrentet konto	45,7	43,3	Periodeafgrænsningsposter	0,1	0,0
FF7 Finansieringskonto	-2,4	-0,1	Skyldig indefrosne feriepenge	0,0	0,0
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>43,3</b>	<b>43,2</b>	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>13,1</b>	<b>12,3</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>48,2</b>	<b>49,4</b>	<b>Gæld i alt</b>	<b>14,9</b>	<b>13,4</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>52,3</b>	<b>52,5</b>	<b>Passiver i alt</b>	<b>52,3</b>	<b>52,5</b>

Notehenvvisninger i kapitel 4:

- Note 1. Immaterielle anlægsaktiver
- Note 2. Materielle anlægsaktiver
- Note 3. Hensatte forpligtelser

### 3.4 Egenkapitalforklaring

**Tabel 9 Egenkapitalforklaring** <sup>15</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2022	Regnskab 2023
<b>Egenkapital primo</b>	<b>38,2</b>	<b>35,4</b>
Reguleret egenkapital primo	2,2	2,2
+ Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+ Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+ Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	36,0	33,1
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+ Overført fra årets resultat	-2,8	0,5
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
+ Overførsel af reserveret bevilling	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>33,1</b>	<b>33,7</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>35,4</b>	<b>35,9</b>

<sup>15</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

### 3.5 likviditet og låneramme

**Tabel 10 Udnyttelse af låneramme<sup>16</sup>**

mio. kr.	Regnskab 2023
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver, undtagen donationer	0,9
Låneramme	5,0
Udnyttelsesgrad i pct.	18,9

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

**Tabel 11 Opfølgning på lønsumsloft<sup>17</sup>**

Hovedkonto 19.28.07, mio. kr.	Regnskab 2023
Lønsumsloft FL	72,4
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	72,4
Lønforbrug under lønsumsloft	67,1
Difference (mindreforbrug)	5,3
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	74,5
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	79,8

### 3.7 Bevillingsregnskabet

**Tabel 12 Bevillingsregnskabet<sup>18</sup>**

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	mio. kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
19.28.07	Arkitektskolen Aarhus	Driftsbevilling	Udgifter	115,1	118,8	-3,7	
			Indtægter	-12,4	-16,7	4,3	
			Balance				0,0

<sup>16</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>17</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>18</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

## 4. Bilag

---

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

#### Note 1. Tabel 13. Immaterielle aktiver

mio. kr.	Færdiggjorte udviklingspro- jekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris 1.1.2023	0,0	0,1	0,1
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Årets tilgang	0,0	0,0	0,0
Årets afgang	0,0	0,0	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2023 (før afskrivninger)</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
Akkumulerede afskrivninger	0,0	0,1	0,1
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Afskrivningsperiode/år	5	3	

mio. kr.	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1.1.2023	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2023</b>	<b>0,0</b>

**Note 2. Tabel 14. Materielle anlægsaktiver**

mio. kr.	Bygning er og installati oner	Transpor tmateriel	Produkti onsanlæ g og maskiner	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris 1.1.2023	0,0	1,0	1,6	4,0	0,4	6,9
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,2	0,0	0,0	0,2
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Kostpris 31.12.2023 (før afskrivning)</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,8</b>	<b>4,0</b>	<b>0,4</b>	<b>7,1</b>
Akkumulerede afskrivninger	0,0	-0,8	-1,0	-4,0	-0,4	-6,2
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023	0,0	-0,8	-1,0	-4,0	-0,4	-6,2
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,9</b>
Årets afskrivninger	0,0	-0,1	-0,3	-0,7	-0,0	-1,1
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,1</b>	<b>-0,3</b>	<b>-0,7</b>	<b>-0,0</b>	<b>-1,1</b>
Afskrivningsperiode/år	10-50	5-8	5-20	3-5	3-5	

mio. kr.	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1.1.2023	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2023</b>	<b>0,0</b>

**Note 3. Hensatte forpligtelser**

mio. kr.	Hensatte forpligtelser
Fratrædelsesgodtgørelser	1,2
Ejendomsskat Exners Plads 7	2,0
<b>Hensatte forpligtelser pr. 31.12.2023</b>	<b>3,2</b>

## 4.2 Indtægtsdækket Virksomhed

**Tabel 15. Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse**

1.000 kr.	2023
Institutionens direkte omkostninger i alt	0
Institutionens indirekte omkostninger i alt	0
Øvrige indregnede omkostninger	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>0</b>

**Tabel 16. Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed<sup>19</sup>**

1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Efteruddannelseskurser	0	0	0	0
Konsulentydelse	0	0	29	0
<b>Resultat i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>0</b>
<b>Akkumuleret resultat</b>	<b>304</b>	<b>304</b>	<b>333</b>	<b>333</b>

<sup>19</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport



### 4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter

**Tabel 20A. Tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter (UK95/DR3)<sup>20</sup>**

1.000 kr.	Årets modtagne tilskud	Medfinansiering	Årets udgifter	Årets resultat
Statslige fonds- og programmidler	-1.972	-10	1.982	0
Øvrige tilskudsgivere	-3.961	-1.183	5.144	0
<b>I alt</b>	<b>-5.933</b>	<b>-1.193</b>	<b>7.126</b>	<b>0</b>

**Tabel 20B. Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (UK97/DR4)<sup>21</sup>**

1.000 kr.	Årets modtagne tilskud	Medfinansiering	Årets udgifter	Årets resultat
Statslige fonds- og programmidler	-972	-613	1.585	0
Øvrige tilskudsgivere	-4.041	-357	4.398	0
<b>I alt</b>	<b>-5.013</b>	<b>-970</b>	<b>5.983</b>	<b>0</b>

### 4.4 It-omkostninger

**Tabel 23. It-omkostninger<sup>22</sup>**

1.000 kr.	2022	2023
Interne personaleomkostninger til it	1.637	1.646
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	1.012	991
It-systemdrift	947	1.420
It-vedligehold		69
It-udviklingsomkostninger		
It-udviklingsomkostninger ekskl. af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivning af it-anlæg	968	740
It-udviklingsomkostninger i alt		
Udgifter til it-varer til forbrug	1.054	705
<b>It-omkostninger i alt</b>	<b>5.618</b>	<b>5.571</b>

<sup>20</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

<sup>21</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

<sup>22</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Finansrapport

#### 4.5 Supplerende bilag

##### Bestyrelsesvederlag

	2022	2023
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	148.859 kr.	151.678 kr.
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	208.404 kr.	212.351 kr.

##### Chefer generelt

	2022	2023
Antal chefårsværk	5,0	5,0
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	5.059.257 kr.	5.200.089

# INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

## Mads Blenker

På vegne af: Arkitektskolen Aarhus

ID: ba268e31-69b0-ab47-4868-ce71a7041f55

Dato: 2024-03-08 10:45 (UTC)

Mads Blenker



## Karen Olesen

På vegne af: Arkitektskolen Aarhus

ID: 20026c16-3ab4-560b-0a57-4116e78b5b3c

Dato: 2024-03-08 11:29 (UTC)

Karen Olesen



## Torben Nielsen

På vegne af: Arkitektskolen Aarhus

ID: 161164cf-48a2-17dc-1a9d-43072ba636cb

Dato: 2024-03-08 12:05 (UTC)

Torben Nielsen



## Lise Jangaard

ID: 1c1df1ab-0d5f-cb01-c531-e8daf06e3567

Dato: 2024-03-08 17:39 (UTC)

Lise Jangaard



## Signe Kongebro

ID: 4b360785-d2bc-fba5-78a7-520f135e111c

Dato: 2024-03-08 11:41 (UTC)

Signe Kongebro



## Andreas Lykke-Olesen

ID: 008e181d-617e-d933-7e86-4ac5422a903a

Dato: 2024-03-10 08:37 (UTC)

Andreas Lykke-Olesen



## Carsten With Thygesen

ID: 8179fc6d-0a55-b668-45be-7a6e2bb33f0f

Dato: 2024-03-08 10:57 (UTC)

Carsten With Thygesen



## Helle Borup Friberg

ID: bc2ca6f8-4e3d-a949-aa4e-94b6b9d0b2a2

Dato: 2024-03-08 15:28 (UTC)

Helle Borup Friberg



## Sara Lysemose Poulsen

ID: 39963f41-0b97-3257-dd8d-5230aa7d424d

Dato: 2024-03-12 08:40 (UTC)

Sara Lysemose Poulsen



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.