

# ÅRSRAPPORT 2022

ARKITEKTSKOLEN AARHUS



## INDHOLD

<b>1. PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB .....</b>	<b>3</b>
<b>2. BERETNING.....</b>	<b>4</b>
2.1 PRÆSENTATION AF ARKITEKTSKOLEN AARHUS .....	4
2.2 LEDELSESBERETNING .....	4
2.2.1 Årets faglige resultater .....	5
2.2.2 Årets økonomiske resultat.....	9
2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER.....	10
2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt.....	10
2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger .....	11
2.4 MÅLRAPPORTERING.....	12
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR.....	14
<b>3. REGNSKAB.....</b>	<b>15</b>
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS .....	15
3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.....	15
3.3 BALANCE .....	17
3.4 EGENKAPITALFORKLARING.....	19
3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME.....	20
3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT .....	20
3.7 BEVILLINGSREGNSKABET .....	20
<b>4. BILAG .....</b>	<b>21</b>
4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE.....	21
4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED .....	23
4.3 TILSKUDSFINANSIEREDE AKTIVITETER.....	24
4.4 IT-OMKOSTNINGER.....	24
4.5 SUPPLERENDE BILAG .....	25

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

---

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Arkitektskolen Aarhus, CVR nummer 27 12 07 17 er ansvarlig for: 19.28.07 Arkitektskolen Aarhus, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

### Påtegning

Det tilkendegives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Rektor Torben Nielsen  
Arkitektskolen Aarhus



Hanne Meldgaard  
Departementschef Hanne Meldgaard  
Uddannelses- og Forskningsministeriet



Bestyrelsen for Arkitektskolen Aarhus:

Carsten With Thygesen  
Carsten With Thygesen, formand



Andreas Lykke-Olesen



Signe Kongebro, næstformand

Karen Olesen  
Karen Olesen



Søren Nielsen

Mads Blenker  
Mads Blenker

Helle Borup Friberg  
Helle Borup Friberg

Johan Weihrauch  
Johan Hellstrøm Weihrauch

Villads Birch Hastrup  
Villads Birch Hastrup

## 2. Beretning

---

### 2.1 Præsentation af Arkitektskolen Aarhus

Arkitektskolen Aarhus er en statslig institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner har Arkitektskolen Aarhus som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur. Arkitektskolen skal endvidere bidrage til at udbrede kendskabet til arbejdsmetoder og resultater inden for uddannelse og forskning.

Arkitektskolens mission er på denne baggrund at:

- tilbyde akademiske, professionsorienterede bachelor- og kandidatuddannelser på højeste niveau i arkitektur, samt ph.d.-uddannelser inden for arkitektfaglige felter,
- tilbyde professionsorienteret efter- og videreuddannelse inden for arkitekturfaglige felter til og med masterniveau og
- udføre forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde på højeste niveau med sigte på kontinuerligt at kvalificere uddannelsen, fagets udøvelse, arkitekturens tværfaglige integration og offentlighedens arkitekturforståelse

Arkitektskolens vision er "Engaging through Architecture" med et stærkt fokus på skolens relation til det omgivende samfund og som aktiv i faglige og tværfaglige netværk lokalt, nationalt og globalt. Arkitektskolens uddannelse og forskning er anerkendt for den kunstneriske og holistiske tilgang til opgaven og evnen til at arbejde rumligt og visuelt. Den kritiske og eksperimenterende metode skubber arkitektfaget fremad og bidrager til udviklingen af arkitekturen og arkitektfaget.

### 2.2 Ledelsesberetning

Som det fremgår nedenfor vurderes arkitektskolens faglige resultater for 2022 samlet set som tilfredsstillende med en høj grad af indfrielse af de strategiske mål. Arkitektskolens 2022 regnskab er ligesom i 2021 præget af udgifter til flytningen til Exners Plads og ibrugtagningen af den nye bygning. Arkitektskolen budgetterede med et nul-resultat i 2022, men kom ud af året med et underskud på 2,8 mio. kr. Underskuddet skyldes hovedsageligt et bevilget merforbrug på 2,4 mio. til bl.a. reetablering af det fraflyttede lejemål Nørreport 15-17, samt udgifter til ibrugtagning af den nye bygning på Exners Plads. I 2023 budgetteres der igen med et nul-resultat.

## 2.2.1 Årets faglige resultater

Neden for præsenteres et udsnit af arkitektskolens væsentligste faglige resultater i 2022.

### Det første år på Exners Plads

Arkitektskolen har nu gennemløbet det første hele år på den nye arkitektskole på Exners Plads. Både ansatte og studerende synes at have fundet sig rigtig godt tilrette i de nye omgivelser, som giver muligheder for helt nye undervisnings- og samarbejdsformater. Visionen om at skabe en "fællesskabets skole" vurderes at være indfriet med fællesfaciliteter såsom værkstedsfaciliteter centralt placeret på skolen og en transparens i bygningen, som i højere grad synliggør, hvad der foregår på skolen af seminarer, udstillinger mv. Samtidig åbner den nye skole sig mere op mod byen og andre interesserede. Der har eksempelvis været en meget stor interesse for rundvisninger fra både ind- og udland. Den nye bygnings unikke kvaliteter er præmieret fra flere sider. Eksempelvis har mediateket på arkitektskolen, som er tegnet af Praksis Arkitekterne, modtaget Danmarks ældste arkitekturpris *Træprisen*.

Ny Carlsbergfondet har doneret hele 28 kunstværker til skolen af blandt andet kunstnerne Kaspar Bonnén, Erik A. Frandsen, Maria Wandel m.fl. Værkerne er med til at pryde skolens mange store og åbne rum. Ferniseringen af de mange, flotte værker fandt sted i slutningen af 2022.

### Arkitekturfestivalen OPEN

Den 8. september inviterede Arkitektskolen Aarhus internationale, nationale og lokale tegnestuer, politikere, arkitektur- og byggebranche og forskere til Open Architecture Day 2022 i selskab med skolens studerende og ansatte. Festivalen bød på alt fra paneldebatter, oplæg, udstillinger til performances. Godt 900 mennesker deltog heriblandt 400 eksterne gæster, oplægsholdere eller samarbejdspartnere.

Under temaet *Behind the Scenes* gik mere end 50 prominente navne fra ind- og udland bag om grøn arkitekturs polerede image fra fem scener i huset. Der er kommet mange positive tilbagemeldinger på festivalen, hvor det er lykket at skabe et møde mellem branche og institution, mellem de helt unge og kommende arkitekter og de mere erfarne. Festivalen afholdes igen i 2023 med *Solidarity* som tema.

### De studerendes trivsel

Arkitektskolen kunne i 2022 med stor tilfredshed konstatere, at den seneste studiemiljøundersøgelse viser, at de studerendes oplevelse af stress i dagligdagen er reduceret betydeligt (fra 44 % til 20 %). Det er dog stadigvæk et opmærksomhedspunkt, som skolen fortsat har fokus på. Fra at have analyseret og nærmere undersøgt problematikken omkring de studerendes stress og etablering af konkrete initiativer for en bredere gruppe af studerende som indførelse af mentorordning, etablering af introduktionsforløb for de første års studerende mv., har skolen i 2022 haft fokus på en mere målrettet indsats for de studerende, som i særlig grad er udfordret.

### Et nyt curriculum

I 2022 har arkitektskolen arbejdet med at formulere et nyt curriculum for arkitektuddannelsen, som skal styrke uddannelsens bidrag til bæredygtig arkitektur i et globalt perspektiv med afsæt i viden om vores lokale, nordiske natur, kultur og arkitektur. Det nye curriculum skal også sikre bedre muligheder for faglig fordybelse både hos skolens undervisere og studerende og i højere grad tydeliggøre progressionen gennem studiet. Det er ligeledes ambitionen, at et nye curriculum kan være med til at understøtte studiekulturen bedre. Det er forventningen, at det nye curriculum udmøntes i nye studieordninger, som i første omgang implementeres for de nye første års studerende september 2023.

### **Diversitetsarbejde**

Arkitektskolen har i 2022 nedsat et permanent *Udvalg for ligestilling, diversitet og inklusion* efter i en periode at have haft en arbejdsgruppe med et særligt fokus på diversitet og ligestilling. Målsætningen for det første år er at påbegynde et ledelsesforankret udviklingsforløb om ubevidst bias i forbindelse med rekrutteringsprocesser samt et forløb med fokus på en inkluderende mødekultur.

### **LINKED – Laboratorium for Innovation og Kreativitet Danmark 2020-2022**

LINKED projektet er formelt afsluttet. Partnerskabet mellem tre deltagende uddannelsesinstitutioner, Det Kongelige Akademi, Designskolen Kolding og Arkitektskolen Aarhus har understøttet en solid resultat- og værdiskabelse, der er realiseret gennem projektets særbevilling på 20,0 mio. kr. i perioden 2020-2022.

LINKED projektets samlede portefølje tæller ved projektets afslutning 70 delprojekter med involvering af mere end 220 eksterne samarbejder; alle med fokus på at indfri målsætningerne i "Vækstplanen for de kreative erhverv – et kreativt Danmark i front" fra 2019. Der er udviklet og etableret en fælles digital formidlingsplatform (linkedlab.dk), der show-caser projekter og samarbejder. Helt centralt står også det styrkede grundlag, der gennem LINKED er etableret for nye samarbejder, videndeling og sparring på tværs af de deltagende institutioner og erhvervsparter. De primære indsatser "Erhvervssamarbejde" og "Entreprenørskab" har i øvrigt været igangsat med den grønne omstilling som væsentligste markør.

På det afsluttende styregruppemøde november 2022 og efterfølgende i Erhvervsministeriet i december blev resultater og erfaringer med LINKED præsenteret; den samstemmende konklusion lyder, at projektet som helhed er kommet godt i mål (trods corona nedlukning) og har været med til at sikre et styrket afsæt for institutionernes samarbejde på tværs og med omverden.

På Arkitektskolen Aarhus er der i regi af LINKED udviklet, igangsat og realiseret 15 delprojekter med involvering af ca. 90 erhvervs- og samarbejdspartnere. Der er i den faglige ledelse og bestyrelse truffet beslutning om at fortsætte udvalgte LINKED-indsatser med særligt udviklings- eller vækstpotentiale:

- Arkitekturens Vækstlag – et nyetableret netværk for startups
- InnoPreneur – et jobkabelsesinitiativ for nyuddannede
- Material Bank – en fysisk "bank" i skolens værksted der gennem nye samarbejder med producenter og industri understøtter materialeafsøgende studier af og med natur, bio og new-waste materialer

### **Efter- og videreuddannelsesaktiviteter**

Arkitektskolen Aarhus modtog en forhøjet bevilling på 0,5 mio. kr. til efter- og videreuddannelsesaktiviteter i 2022. Arkitektskolen har i 2022 målrettet bevillingen til både at reducere deltagerbetalingen og til at udvikle nye tiltag. Det drejer sig om udvikling af et nyt kursus *Kulturmiljøer i Planlægning*, som især er rettet mod at styrke de kommunale planlæggeres kompetencer. Kurset er en udløber af et stort forskningsprojekt på skolen. I efteråret var der en stor interesse for et første kursus, som blev udbudt med reduceret deltagerbetaling. I løbet af efteråret 2022 er også et nyt efteruddannelseskursus i LCA udviklet, som henvender sig til arkitekter og beslægtede faggrupper. Kursus skal ses i lyset af, at der fra 2023 bliver et krav om anvendelse af LCA-beregninger ved alle bygninger over 1000 m<sup>2</sup>. Kurset er kommet på positivlisten, hvilket betyder, at Jobcentre afholder udgifterne for ledige arkitekter, som herigennem forventes at få forbedret mulighederne for at komme i job. LCA-kurset udbydes første gang i marts 2023. Som i 2021 har arkitektskolen også i 2022 udbudt et *Revitkursus*, der er udviklet ved hjælp fra skolens ekstrabevilling til efter- og videreuddannelsesområdet. Kurset er også i 2022 udbudt med en reduceret deltagerbetaling.

## Forsknings- og ph.d.-området

### Netværk og tværfaglighed

Arkitektskolens Forskningsudvalg har i det forløbne år i særlig grad fokuseret på tiltag relateret til den forskningsstrategiske handlingsplans ambition om at opbygge stærke eksterne samarbejder. Tværdisciplinære samarbejder er i højere grad nødvendige for at opnå flere eksterne bevillinger. Arkitektskolens tre formelle, internationale netværker med DFF-bevillinger har med succes gennemført workshops i løbet af året, og parterne undersøger nu mulighederne for at fortsætte samarbejdet i konkrete forskningsprojekter. Desuden er et formelt samarbejde med Danmarks Nationalmuseum kommet godt i gang takket være flere eksterne fondsbevillinger, og skolen har i slutningen af 2022 fået endnu en bevilling fra DFF til et tværfagligt netværk om natursten. Det store forskningsbaserede "Escandinavia" symposium, som var en udløber af en udstilling kurateret i samarbejde med Utzon Center i 2021, fandt sted på skolen i april, og måneden efter løb den internationale konference *Rescaling the Rural* af stablen. Konferencen rykkede delvist til Thy, da temaet var, hvordan man kan håndtere de forandringer, som udkantsområder gennemgår i disse år. Dette blev belyst fra mange faglige vinkler og var en god illustration af potentialet for tværfaglige samarbejder. Arkitektskolens årlige forskningsdag havde i 2022 netværk og tværdisciplinaritet som tema, og diskussionerne fra dagen fortsatte i efteråret i skolens tre forskningslaboratorier. Endelig deltager arkitektskolen i det nationale netværk DARE, som forbinder danske by- og arkitekturforskningsmiljøer i bestræbelserne på at påvirke beslutningstagere og fonde.

### Grøn omstilling og bæredygtighed

Samfundsudfordringerne omkring grøn omstilling afspejlede sig i flere åbne forskningsarrangementer i foråret 2022, fx i udstillingen *Det blå Atlas* om havvandsstigninger, i en udstilling og debat om cirkulær økonomi og i årets arrangement i Forskningsens Døgn om træbyggeri. Desuden havde årets allerstørste forskningsarrangement det årlige restaureringsseminar med 400 deltagere også bæredygtighed som tema. Arkitektskolens pre-event bidrag til UIA-kongressen i 2023 fandt sted i forbindelse med arkitekturfestivalen OPEN, som tiltrak et meget stort publikum. Temaet var social ligestilling og tilgængelighed. Endelig har skolen opnået en bevilling på 5 mio. kr. fra Realdania til et forskningsprojekt om bæredygtige kulturmiljøer.

Foranlediget af den nedsatte interne arbejdsgruppe om bæredygtighed i forskningen har alle tre forskningslaboratorier arrangeret seminarer om deres forskning og tilgang til grøn omstilling og bæredygtighed, som skal munde ud i et større fælles seminar i foråret 2023. Til den tid vil en opsamlende publikation om skolens pilotprojekter inden for bæredygtighed og grøn omstilling også være udkommet. Et initiativ, som blev gjort mulig i kraft af den ekstra bevilling til grøn omstilling, arkitektskolen modtog i 2020 og 2021.

### Forskningsbibliometri

	2019	2020	2021	2022
Forskningsbibliometri i alt	107	55	60	81
Videnskabelige monografier og antologier	42	7	14	13
Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler	8	15	15	17
Videnskabelige konferencebidrag og –abstracts (i proceedings) samt bidrag til antologier	57	29	26	50
Ph.d.-afhandlinger (ikke medregnet i bibliometrien)	0	4	5	1
Udstillinger og bidrag til udstillinger	8	7	5	11

### Ph.d.-skolen

I 2022 er to ph.d.-studerende blevet indskrevet ved ph.d.-skolens afdeling i Kolding. Ved Arkitektskolen Aarhus er der ikke indskrevet nye ph.d.-studerende. Flere ph.d.-studerende på arkitektskolen befinder sig i færdiggørelsesfasen, og der er således yderligere tre ph.d.-studerende ud over det angivne volumen på i alt 10. ph.d.-studerende, der enten har afleveret deres ph.d.-afhandlinger, som pt. er under bedømmelse eller som har ladet sig udskrive og forventer at aflevere deres ph.d.-afhandling i starten af 2023.

Som markering af, at ph.d.-skolen siden etableringen i 1988 har tildelt ph.d.-graden mere end 100 gange, afholdt ph.d.-skolen i 2022 en udstilling under titlen "101 ph.d.'er". Udstillingen præsenterede de 101 ph.d.-afhandlinger som en tidslinje, der illustrerede de mange forskellige formater, afhandlingerne arbejder med.

Udstillingskonceptet byggede på både en fysisk og en digital del. Som led i udstillingen lancerede ph.d.-skolen i samarbejde med skolens kommunikationsteam en række interviews med tidligere ph.d.-studerende for at vise de mange forskellige døre og karriereveje en ph.d.-uddannelse ved Arkitektskolen Aarhus åbner for.

En længerevarende proces for definition af indhold og interval for en kursuscyklus for ph.d.-skolens curriculum blev afsluttet i 2022. Kursuscyklussen er udviklet som en kombination af:

1. grundlæggende ph.d.-kurser
2. ph.d.-kurser rettet mod arkitektoniske underdiscipliner og vidensområder, der er forankret i forskningslaboratoriernes interesseområder og discipliner
3. ph.d.-kurser, der består af individuelle seminarer og masterclasses baseret på igangværende forskning og ph.d.-projekter.

### Ph.d.-nøgletal for 2020-2022

	2020		2021		2022	
	Inkl. DSKD	AAA	Inkl. DSKD	AAA	Inkl. DSKD	AAA
Ph.d.-volumen	29	14	30	15	24	10
Indskrivninger	11	2	6	4	2	0
Heraf udenlandske indskrivninger	2	0	2	2	0	0
Tildelte grader	4	4	5	5	6	4



## 2.2.2 Årets økonomiske resultat

Tabel 1 Økonomiske hoved- og nøgletal<sup>1</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Budget 2023
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-125,3	-117,6	-116,7
Ordinære driftsomkostninger	134,6	121,0	116,6
Resultat af ordinær drift	9,3	3,5	-0,1
Resultat før finansielle poster	9,1	2,7	-0,1
Årets resultat	9,3	2,8	0,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	2,7	1,8	1,0
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	12,0	4,9	5,0
Egenkapital	38,2	35,4	35,4
Langfristet gæld	2,4	1,8	1,0
Kortfristet gæld	20,9	13,1	13,0
<b>Finansielle nøgletal og KPI'er</b>			
Lånerammen	15,0	5,0	5,0
Træk på lånerammen (FF4)	2,7	1,8	1,0
Udnyttelsesgrad af lånerammen	18,0%	36,1%	20,0%
Bevillingsandel	84,7%	86,7%	88,0%
Compliance indkøbsaftaler	70%	62%	
<b>Personaleoplysninger<sup>2</sup></b>			
Antal årsværk	126,3	120,7	118,0
Årsværkspris	0,57	0,60	0,63
Lønsumsloft	75,6	72,7	72,4
Lønforbrug under lønsumsloft	69,4	69,4	72,0
<b>Bygningsoplysninger</b>			
Samlet bygningsareal (brutto-m <sup>2</sup> )	14.005	14.005	13.855

Anm. Grundbudget 2023 er baseret på FFL23

De ordinære driftsindtægter faldt med 7,7 mio. kr. fra 125,3 mio. kr. i 2021 til 117,6 mio. kr. i 2022. Indtægtsfaldet skyldes primært, at finanslovsbevillingen faldt med 4,2 mio. kr. fra 2021 til 2022, og at et AP Møller finansieret indretningsprojekt på den nye arkitektskole blev afsluttet i 2021. Projektets indtægter faldt således med 8,6 mio. kr. i 2022.

De ordinære driftsomkostninger faldt med 13,6 mio. kr. fra 134,6 mio. kr. i 2021 til 121,0 i 2022. Faldet skyldes primært at 2021 var et indflytningsår med mange udgifter til indretning og ibrugtagning af den nye arkitektskole

<sup>1</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Statens Lønssystem (SLS), Navision Stat (NS), Budget

<sup>2</sup> De budgetterede personaleoplysninger for 2023 er skønsmæssigt fastsat.

på Exners Plads. Udgifter til vedligehold og småanskaffelser faldt således med 10,8 mio. kr. fra 14,9 mio. kr. i 2021 til 4,1 mio. kr. i 2022.

Arkitektskolen kom ud af 2022 med et underskud på 2,8 mio. kr. Underskuddet skyldes hovedsageligt et bevilget merforbrug på 2,4 mio. til bl.a. reetablering af det fraflyttede lejemål Nørreport 15-17, samt udgifter til ibrugtagning af den nye bygning på Exners Plads 7. I 2023 budgetteres der igen med et nul-resultat.

**Tabel 2 Virksomhedens hovedkonti<sup>3</sup>**

mio. kr.		Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	119,2	121,8	
	Indtægter	-17,3	-17,0	
	Balance			33,1

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

**Tabel 3.1 Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver<sup>4</sup>**

Mio. kr.	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostnin ger	Andel af årets resultat
0   Generelle fællesomkostninger	-47,9	-2,5	53,2	2,8
heraf				
6   Generelle fællesomkostninger	-17,0	-2,3	22,1	2,8
7   Bygninger	-30,8	-0,3	31,1	0,0
1   Uddannelse	-32,9	-8,9	41,8	0,0
2   Forskning og udvikling	-17,5	-4,7	22,2	0,0
3   Formidling og videnuudveksling	-3,6	-0,9	4,5	0,0
<b>Total</b>	<b>-101,9</b>	<b>-17,0</b>	<b>121,8</b>	<b>2,8</b>

Anm.: Der kan på decimalen være afrundingsdifferencer.

<sup>3</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>4</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Formålsfordelt regnskab

## 2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 3.2: Centrale nøgletal for uddannelsen

	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Bestand<sup>5</sup></b>					
Studerende	722	689	684	622	576
-heraf på bacheloruddannelsen	385	358	348	340	329
-heraf på kandidatuddannelsen	337	331	336	282	247
<b>Finansårsstuderende<sup>6</sup></b>					
Antal Finansårsstuderende	597	591	565	538	497
Aktivitetsmål for Finansårsstuderende	616	595	568	539	520
Afvigelse i forhold til aktivitetsmål	19	4	3	1	-23
Betalingsstuderende (indgår ikke i Finansårsstuderende)	23	15	15	17	16
<b>Ansøgere<sup>7</sup></b>					
Ansøgere til bacheloruddannelsen	864	695	718	833	812
Ansøgere til kandidatuddannelsen	462	456	354	295	306
-heraf eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen <sup>8</sup>	328	311	264	229	226
<b>Optag</b>					
Optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	122	110	109	106	99
Optagne på kandidatuddannelsen pr. 1. oktober	142	120	130	77	97
-heraf eksterne optagne	16	9	19	15	16
<b>Færdiguddannede</b>					
Færdiguddannede bachelorer	122	124	100	106	100
Færdiguddannede kandidater	135	109	124	120	123
<b>Efter- og videreuddannelse, årsstuderende<sup>9</sup></b>					
Åben uddannelse - videregående uddannelser	8,5	8,5	8,5	10,1	14,0
-heraf masteruddannelse	8,5	8,5	8,5	3,8	7,0

I årene 2019-2021 har udviklingen i antallet af Finansårsstuderende flugtet godt med de opstillede aktivitetsmål. I 2022 faldt antallet imidlertid til 497, hvilket er 23 under aktivitetsmålet på 520 Finansårsstuderende. Faldet skyldes dels at usædvanligt mange norske bacheloransøgere takkede nej til den tilbudte studieplads i 2022, fordi Arkitektur- og designskolen i Oslo (AHO) havde udvidet optaget på deres arkitektuddannelse, dels en ændret overgangsadfærd til kandidatuddannelsen for skolens bachelordimittender. Den direkte overgang fra bachelor til kandidatdelen er således faldet betydeligt, fordi dimittenderne venter mindst 1 år med at påbegynde kandidatuddannelsen<sup>10</sup>. I et forsøg på at reducere aktivitetsafvigelsen de førstkommande år, vil bacheloroptaget derfor midlertidigt blive forøget fra 110 til 115 pladser i 2023.

<sup>5</sup> Bestand defineres som antal studerende indskrevet på institutionen pr. 30. september.

<sup>6</sup> Finansårsstuderende (FÅS) defineres som gennemsnittet af antallet af aktive studerende (ekskl. studerende uden for normeret studietid, på orlov, på ophold i udlandet og betalingsstuderende) opgjort pr. 1. oktober i de to studieår, der dækker finanslovsåret.

<sup>7</sup> Ansøgere omfatter interne og eksterne ansøgere.

<sup>8</sup> Ansøgere med en bachelor fra andre uddannelsesinstitutioner eller fra AAA uden retskrav.

<sup>9</sup> En årsstuderende svarer til en studerende, der har betalt for uddannelsesaktivitet med et omfang af 60 ECTS-point.

<sup>10</sup> Arkitektskolen Aarhus giver skolens bachelordimittender et udvidet 3-årigt retskrav på optagelse på kandidatdelen.

## 2.4 Målrapportering

Arkitektskolen Aarhus har indgået en strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren for perioden 2022-2025. I kontrakten er der følgende fire strategiske mål:

- De studerende skal opnå et højt læringsudbytte i en tryk studiekultur med høj trivsel
- Arkitektskolen Aarhus vil overføre viden om bæredygtighed og grøn omstilling gennem stærke dimittender og relevante efter- og videreuddannelses tilbud
- Arkitektskolen Aarhus vil bedrive forskning af høj kvalitet, der skal bidrage til en bæredygtig udvikling af arkitektfaget og byggebranchen
- Arkitektskolen Aarhus vil videreudvikle en tydelig og eksplicit kunstnerisk tilgang, der skal understøtte uddannelsen og bidrage til udviklingen af samfundet.

Det er samlet set vurderingen, at der har været en tilfredsstillende udvikling af de strategiske mål i 2022.

### **Strategisk mål 1 - De studerende skal opnå et højt læringsudbytte i en tryk studiekultur med høj trivsel**

Arkitektskolen Aarhus vil sikre et trykt, inspirerende og ambitiøst studiemiljø med rammer, som giver plads til at eksperimentere, fejle og tænke nyt. Dette skal ske samtidig med, at studieintensiteten og den høje kvalitet i uddannelsen fastholdes. Arkitektskolen vil sætte særligt fokus på studiekulturen, uddannelsesstrukturen og didaktikken som centrale emner i at styrke studiemiljøet.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der samlet set har været en tilfredsstillende udvikling af målet i 2022.

Arkitektskolen har siden 2019 arbejdet intensivt på at styrke de studerendes trivsel som et resultat af, at en meget stor andel af skolens studerende oplevede et højt stress niveau i dagligdagen. Skolen har blandt andet i et samarbejde med Studenterrådgivningen etableret et Trivselsråd med studerende, ansatte og ledelse som i fællesskab har udformet en handleplan på området blandt andet med en styrket indsats rettet mod modtagelsen af nye studerende.

Arkitektskolen har i 2022 som noget nyt udviklet et onlinekursus "Bliv klar til studiestart" i et samarbejde med Studenterrådgivningen for de nye bachelorstuderende. Der er tale om et frivilligt tilbud, de studerende kan tilgå, så snart de er optaget på arkitektstudiet med forskellige former for informationer om studielivet. Kurset har til formål at give de studerende en så tryk studiestart som muligt.

De seneste resultater af Danmarks Studieundersøgelse i 2021 viser, at andelen af studerende, som altid eller ofte har oplevet stærke stress-symptomer i forbindelse med studiet i dagligdagen, er reduceret betydeligt til 20 pct. fra 41 pct. i 2020. Samtidig er der fortsat ganske få studerende, som falder fra studiet efter første år. Det drejer sig om 3,7 pct. i studieåret 2021/2022. De studerendes tidsforbrug er fortsat på nogenlunde samme niveau med 42,5 timer gennemsnitlig om ugen.

### **Strategisk mål 2 – Arkitektskolen vil overføre viden om bæredygtighed og grøn omstilling gennem stærke dimittender og relevante efter- og videreuddannelses tilbud**

Arkitektskolen vil tilbyde undervisning med udgangspunkt i en grundlæggende bæredygtig tilgang til arkitekturen, som er afgørende for, at fremtidens arkitekter kan bidrage aktivt og kreativt til den grønne omstilling.

Arkitektskolen vil blandt andet arbejde med et curriculum og sikre, at kompetencer inden for bæredygtighed styrkes, hvilket efterspørges af branchen.

Arkitektskolen vil herudover udveksle og overføre viden inden for bæredygtighed og grøn omstilling gennem efter- og videreuddannelsestiltag, som skal imødekomme branchens stigende behov for ny viden og kompetencer til eksempelvis at håndtere klimaudfordringer.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der samlet set har været en tilfredsstillende udvikling af målet i 2022.

Der er som planlagt ikke gennemført analyser i 2022 af hverken dimittendernes eller afgangernes vurdering af dimittendernes kompetencer inden for bæredygtighed. Til gengæld viser de seneste ledighedstal, at dimittendledigheden er faldet fra 24,1 pct. i 2021 til 15,9 pct. i 2022. Arkitektskolen har i 2022 fortsat arbejdet systematisk med at styrke de studerendes tilknytning til arbejdsmarkedet så tidligt som muligt eksempelvis gennem et praktikophold. Samtidig har studerende på vej i praktik som noget nyt i 2022 fået dedikeret tid på uddannelsen til at undersøge mulighederne for et frugtbart og meningsgivende praktikophold.

Som noget nyt er undervisningselementer, der omhandler bæredygtighed beskrevet separat i studieenhedernes studieplaner for studieåret 2022/2023. En kortlægning heraf viser, at rigtig mange studieenheder fokuserer på forskellige aspekter af bæredygtighed i undervisningen. Det gælder i særlig grad på bacheloruddannelsen.

#### **Strategisk mål 3 – Arkitektskolen vil bedrive forskning af høj kvalitet, der skal bidrage til en bæredygtig udvikling af arkitekturen**

Arkitektskolen vil sikre et stærkt og innovativt forskningsmiljø, der kan være med til at præge arkitekturens og samfundets udvikling. Det drejer sig om styrkede kompetencer i forskningsledelse, som bl.a. skal være med til at øge omfanget af eksterne midler til området. Det handler også om øget fokus på langsigtede strategiske partnerskaber inden for bæredygtighed og grøn omstilling, som skal sikre større forskningsvolumen og bidrage til en bæredygtig udvikling af branchen og det byggede miljø.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der har været en tilfredsstillende udvikling af målet i 2022.

I 2022 steg andelen af arkitektskolens forskere, som beskæftiger sig med bæredygtighed til 71 pct. fra 60 pct. i 2021. Det drejer sig om forskning inden for områder som materialelegenbrug til cirkularitet og klimatilpasning. Andelen af publikationer og udstillingsaktiviteter inden for bæredygtighed er på 23 pct. Skolen har i 2022 forbrugt 2,76 mio. kr. af eksternt finansierede forskningsmidler inden for bæredygtighed, hvilket er 67 pct. af den samlede eksterne finansiering.

Arkitektskolen har i 2022 ansat en ny professor inden for området, som har en længere karriere bag sig på DTU, hvor hun har forsket i brugen af digitale værktøjer i designprocesser, som tilgodeser cirkularitet. Den nye professor forventes derved at bidrage med viden om, hvordan kvantitative data kan formidles og omsættes til kunstnerisk og bæredygtigt design.

Der er en stigende tendens til at indgå i forpligtende samarbejder af tværfaglig karakter og i 2022 har 49 pct. af skolens forskere inkl. ph.d.-studerende været engageret i eksterne samarbejder og netværk.

Arkitektskolen har i 2022 haft to lektorer på forskningslederkurser som led i et øget fokus på indhentning af eksterne forskningsmidler, hvilket skolens ansættelse af to nye professorer også skal hjælpe med. Det betyder, at andelen af forskere med forskningslederkompetencer er fordoblet fra 4 pct. i 2021 til 8 pct. i 2022.

#### **Strategisk mål 4 – Arkitektskolen vil videreudvikle en tydelig og eksplicit kunstnerisk tilgang, der skal understøtte uddannelsen og bidrage til udviklingen af samfundet**

Arkitektskolen skal som kunstnerisk baseret videregående uddannelsesinstitution sikre et fortsat højt kunstnerisk niveau. Arkitektskolen vil videreudvikle og tydeliggøre det kunstneriske vidensgrundlag som fundament for uddannelsen og som metodisk afsæt for arbejdet med arkitekturen og de relaterede samfundsmæssige udfordringer. Det skal blandt andet ske gennem særlige initiativer i didaktisk laboratorium og gennem de studerendes introduktionsforløb Studium Generale.

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Det er arkitektskolens vurdering, at der har været en tilfredsstillende udvikling af målet i 2022.

Arkitektskolen gennemfører efter planen først en aftager- og dimittendundersøgelse i 2024, hvilket betyder, at der ikke kan måles og analyseres på de fastsatte indikatorer for målet i 2022. Til gengæld er der internt på skolen i 2022 arbejdet målrettet med at præcisere den kunstneriske tilgang gennem udviklingen af et nyt curriculum. Det nye curriculum forventes at munde ud i nye studieordninger, hvor der gennem kursusmoduler skal etableres et vidensgrundlag inden for temaer som formgivning, repræsentation og æstetik ligesom begrebet poetik introduceres som betoning af studiet som ramme for de studerendes selvstændige formulerede faglige og kunstneriske positioner.

## **2.5 Forventninger til det kommende år**

Bortfald af to midlertidige finanslovsbevillinger på i alt 2,7 mio. kr. betyder, at Arkitektskolen i 2023 reducerer de strategiske udviklingsaktiviteter for at kunne budgettere med et nul-resultat for året. Budgettet til strategiske udviklingsaktiviteter falder således fra 4,2 mio. kr. til 2,4 mio. kr. i 2023. De strategiske udviklingsaktiviteter vil i 2023 blive fokuseret på det fortsatte arbejde med en gennemarbejdning og strukturering af arkitektuddannelsens curriculum, generhvervelsen af skolens RIBA akkreditering, de studerendes trivsel samt arkitektur festivalen Open.

På medarbejdersiden budgetteres der med 3,0 mio. kr. til 13 konkrete nye ansættelser/forlængelser i løbet af 2023. Gennemførelsen heraf betyder, at årsværkene til videnskabelige medarbejdere fastholdes på 2022 niveau, mens øvrige årsværk vil falde svagt.

Tabel 5 Virksomhedens hovedkonti<sup>11</sup>

<sup>11</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Budget

mio. kr.	Regnskab 2022	Grundbudget 2023
Bevilling og øvrige indtægter	-118,9	-116,7
Udgifter	121,8	116,7
Resultat	2,8	0,0

Anm. Grundbudget 2023 er baseret på FFL23

## 3. Regnskab

---

### 3.1 Anvendt regnskabspraksis

Arkitektskolen Aarhus' regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Budgetvejledning og Økonomisk Administrative Vejledning samt Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2022 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper og vejledning for statslige institutioner.

### 3.2 Resultatopgørelse mv.

**Tabel 6 Resultatopgørelse<sup>12</sup>**

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Budget 2023
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
Bevilling	-106,1	-101,9	-102,7
Salg af varer og tjenester			
Eksternt salg af varer og tjenester	-1,9	-3,0	-1,8
Internt statsligt salg af varer og tjenester	-0,3	-0,3	-0,3
<b>Salg af varer og tjenester i alt</b>	<b>-2,2</b>	<b>-3,4</b>	<b>-2,3</b>
Tilskud til egen drift	-14,9	-9,6	-8,7
Gebyrer	-2,1	-2,7	-3,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-125,3</b>	<b>-117,6</b>	<b>-116,7</b>

Resultatopgørelsen fortsættes.

---

<sup>12</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)



Resultatopgørelsen fortsat.

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Budget 2023
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	18,2	18,8	19,0
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>18,2</b>	<b>18,8</b>	<b>19,0</b>
Personaleomkostninger			
Lønninger	64,8	65,6	67,0
Pension	9,1	9,3	9,6
Lønrefusion	-2,2	-2,5	-1,3
Andre personaleomkostninger	0,8	2,3	1,2
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>72,6</b>	<b>74,7</b>	<b>76,5</b>
Af- og nedskrivninger	1,4	1,3	1,1
Andre ordinære driftsomkostninger	41,1	24,7	18,4
Internt statsligt køb af varer og tjenester	1,4	1,5	1,6
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>134,6</b>	<b>121,0</b>	<b>116,6</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>9,3</b>	<b>3,5</b>	<b>-0,1</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-0,5	-1,3	-0,0
Andre driftsomkostninger	0,3	0,6	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>9,1</b>	<b>2,7</b>	<b>-0,1</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	0,2	0,1	0,1
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>9,3</b>	<b>2,8</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>9,3</b>	<b>2,8</b>	<b>0,0</b>

Anm.: Der kan på decimalen være afrundingsdifferencer.

Tabel 7 Resultatdisponering af årets resultat <sup>13</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab	Regnskab	Budget
	2021	2022	2023
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-9,3	-2,8	0,0

### 3.3 Balance

Tabel 8 Balancen<sup>14</sup>

<b>Aktiver</b>	Regnskab	Regnskab	<b>Passiver</b>	Regnskab	Regnskab
mio. kr.	2021	2022	mio. kr.	2021	2022
<b>Anlægsaktiver</b>			<b>Egenkapital</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	0,0	0,0	Reguleret egenkapital	2,2	2,2
(Note 1)			(startkapital)		
Færdiggjorte	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0
udviklingsprojekter			Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner,	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
patenter, licenser m.v.			Udbytte til staten	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under	0,0	0,0	Overført overskud	36,0	33,1
opførelse					
<b>Immaterielle anlæg i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>38,2</b>	<b>35,4</b>

Balancen fortsættes.

<sup>13</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>14</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

Balancen fortsat.

Aktiver mio. kr.	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Passiver mio. kr.	Regnskab 2021	Regnskab 2022
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>0,8</b>	<b>2,0</b>
(Note 2)			(Note 3)		
Grunde, arealer og bygn.	0,0	0,0			
Transportmateriel	0,3	0,2			
Prod. anlæg og maskiner	0,6	0,8			
Inventar og IT-udstyr	1,8	0,8			
<b>Materielle anlæg i alt</b>	<b>2,7</b>	<b>1,8</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>Langfristede gældsposter</b>		
Statsforskrivning	2,2	2,2	FF4 Langfristet gæld	2,4	1,8
<b>Finansielle anlæg i alt</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	Prioritetsgæld	0,0	0,0
			Anden langfristet gæld	0,0	0,0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5,0</b>	<b>4,0</b>	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>2,4</b>	<b>1,8</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			<b>Kortfristede gældsposter</b>		
Varebeholdning	0,0	0,0	Leverandører	4,1	2,8
Tilgodehavender	12,0	4,3	Anden kortfristet gæld	1,2	1,1
Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,6	Skyldige feriepenge	2,6	2,7
Værdipapirer	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
<b>Likvide beholdninger</b>			Igangv. arb. for fr. regning	9,8	6,4
FF5 Uforrentet konto	50,0	45,7	Periodeafgrænsningsposter	3,1	0,1
FF7 Finansieringskonto	-4,6	-2,4	Skyldig indefrosne feriepenge	0,0	0,0
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>45,4</b>	<b>43,3</b>	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>20,9</b>	<b>13,1</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>57,4</b>	<b>48,2</b>	<b>Gæld i alt</b>	<b>23,3</b>	<b>14,9</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>62,4</b>	<b>52,3</b>	<b>Passiver i alt</b>	<b>62,4</b>	<b>52,3</b>

Notehenvvisninger i kapitel 4:

- Note 1. Immaterielle anlægsaktiver
- Note 2. Materielle anlægsaktiver
- Note 3. Hensatte forpligtelser

### 3.4 Egenkapitalforklaring

**Tabel 9 Egenkapitalforklaring** <sup>15</sup>

mio. kr., løbende priser	Regnskab 2021	Regnskab 2022
<b>Egenkapital primo</b>	<b>47,5</b>	<b>38,2</b>
Reguleret egenkapital primo	2,2	2,2
+ Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+ Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+ Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	45,3	36,0
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+ Overført fra årets resultat	-9,3	-2,8
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
+ Overførsel af reserveret bevilling	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>36,0</b>	<b>33,1</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>38,2</b>	<b>35,4</b>

<sup>15</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

### 3.5 likviditet og låneramme

**Tabel 10 Udnyttelse af låneramme<sup>16</sup>**

mio. kr.	Regnskab 2022
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver, undtagen donationer	1,8
Låneramme	5,0
Udnyttelsesgrad i pct.	36,1

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

**Tabel 11 Opfølgning på lønsumsloft<sup>17</sup>**

Hovedkonto 19.28.07, mio. kr.	Regnskab 2022
Lønsumsloft FL	72,7
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	72,7
Lønforbrug under lønsumsloft	69,4
Difference (mindreforbrug)	3,3
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	74,5
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	77,8

### 3.7 Bevillingsregnskabet

**Tabel 12 Bevillingsregnskabet<sup>18</sup>**

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	mio. kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
19.28.07	Arkitektskolen Aarhus	Driftsbevilling	Udgifter	119,2	121,8	-2,6	
			Indtægter	-17,3	-17,0	-0,3	
			Balance				0,0

<sup>16</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>17</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

<sup>18</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS)

## 4. Bilag

---

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

#### Note 1. Tabel 13. Immaterielle aktiver

mio. kr.	Færdiggjorte udviklingspro- jekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris 1.1.2022	0,0	0,1	0,1
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Årets tilgang	0,0	0,0	0,0
Årets afgang	0,0	0,0	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2022 (før afskrivninger)</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
Akkumulerede afskrivninger	0,0	0,1	0,1
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Afskrivningsperiode/år	5	3	

mio. kr.	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1.1.2022	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2022</b>	<b>0,0</b>

**Note 2. Tabel 14. Materielle anlægsaktiver**

mio. kr.	Bygning er og installati oner	Transpor tmateriel	Produkti onsanlæ g og maskiner	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris 1.1.2022	1,0	1,0	1,2	4,0	0,4	7,5
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,4	0,0	0,0	0,4
Afgang	-1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-1,0
<b>Kostpris 31.12.2022 (før afskrivning)</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,6</b>	<b>4,0</b>	<b>0,4</b>	<b>6,9</b>
Akkumulerede afskrivninger	0,0	-0,7	-0,8	-3,2	-0,4	-5,1
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2022	0,0	-0,7	-0,8	-3,2	-0,4	-5,1
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,8</b>	<b>0,7</b>	<b>0,0</b>	<b>1,8</b>
Årets afskrivninger	1,0	-0,1	-0,2	-1,0	-0,0	-0,3
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>1,0</b>	<b>-0,1</b>	<b>-0,2</b>	<b>-1,0</b>	<b>-0,0</b>	<b>-0,3</b>
Afskrivningsperiode/år	10-50	5-8	5-20	3-5	3-5	

mio. kr.	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1.1.2022	0,0
Årets tilgang	0,0
Årets nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2022</b>	<b>0,0</b>

**Note 3. Hensatte forpligtelser**

mio. kr.	Hensatte forpligtelser
Fratrædelsesgodtgørelser	1,0
Ejendomsskat Exners Plads 7	1,0
<b>Hensatte forpligtelser pr. 31.12.2022</b>	<b>2,0</b>

## 4.2 Indtægtsdækket Virksomhed

**Tabel 15. Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse**

1.000 kr.	2022
Institutionens direkte omkostninger i alt	16
Institutionens indirekte omkostninger i alt	6
Øvrige indregnede omkostninger	0
<b>Sum</b>	<b>22</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>50</b>

**Tabel 16. Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed<sup>19</sup>**

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022
Efteruddannelseskurser	0	0	0	0
Konsulentydelse	0	0	0	29
<b>Resultat i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
<b>Akkumuleret resultat</b>	<b>304</b>	<b>304</b>	<b>304</b>	<b>333</b>

<sup>19</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport



### 4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter

**Tabel 20A. Tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter (UK95/DR3)<sup>20</sup>**

1.000 kr.	Overført overskud	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførel se
Statslige fonds- og programmidler	0	-2.015	2.015	0	0
Øvrige tilskudsgivere	0	-2.082	2.082	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>-4.097</b>	<b>4.097</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tabel 20B. Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (UK97/DR4)<sup>21</sup>**

1.000 kr.	Overført overskud	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførel se
Statslige fonds- og programmidler	0	-383	383	0	0
Øvrige tilskudsgivere	0	-5.108	5.108	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>-5.491</b>	<b>5.491</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 4.4 It-omkostninger

**Tabel 23. It-omkostninger<sup>22</sup>**

1.000 kr.	2021	2022
Interne personaleomkostninger til it	1.313	1.637
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	802	1.012
It-systemdrift	1.054	947
It-vedligehold	75	
It-udviklingsomkostninger		
It-udviklingsomkostninger ekskl. af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivning af it-anlæg	1.014	968
It-udviklingsomkostninger i alt		
Udgifter til it-varer til forbrug	1.615	1.054
<b>It-omkostninger i alt</b>	<b>5.873</b>	<b>5.618</b>

<sup>20</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

<sup>21</sup> Kilde: Projektoversigt og Finansrapport

<sup>22</sup> Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Finansrapport

#### 4.5 Supplerende bilag

##### Bestyrelsesvederlag

	2021	2022
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	145.835 kr.	148.859 kr.
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	204.170 kr.	208.404 kr.

##### Chefer generelt

	2021	2022
Antal chefårsværk	5,0	5,0
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	4.961.548 kr.	5.059.257 kr.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

## Mads Blenker

På vegne af: Arkitektskolen Aarhus

ID: 8205c9d4-fbf6-b321-3976-919bf6e5f8dd

Dato: 2023-03-08 09:21 (UTC)

Mads Blenker



## Karen Olesen

På vegne af: Arkitektskolen Aarhus

ID: d615146a-cba1-2a6c-19bd-c3d0a01b50ab

Dato: 2023-03-10 10:17 (UTC)

Karen Olesen



## Torben Nielsen

På vegne af: Arkitektskolen Aarhus

ID: 67f236f5-28f7-5f83-547a-b2e3bb4e0149

Dato: 2023-03-08 09:28 (UTC)

Torben Nielsen



## Signe Kongebro

ID: 36901fc8-2622-a0e0-b3de-1cc2d47d6c68

Dato: 2023-03-08 10:17 (UTC)

Signe Kongebro



## Andreas Lykke-Olesen

ID: 465880d6-1de7-d4db-f6e5-0d43841cde90

Dato: 2023-03-08 09:52 (UTC)

Andreas Lykke-Olesen



## Søren Nielsen

ID: 6a561349-cf40-d842-637c-9a5346f8c97b

Dato: 2023-03-08 10:48 (UTC)

Søren Nielsen



## Helle Borup Friberg

ID: c2b17321-2e29-8ad0-ed04-0171f964c56e

Dato: 2023-03-16 10:09 (UTC)

Helle Borup Friberg



## Carsten With Thygesen

ID: 288da168-3833-cdbd-0a80-f3b65c863692

Dato: 2023-03-08 09:20 (UTC)

Carsten With Thygesen



## Villads Birch Hastrup

ID: 4bebc885-f7fd-3e4c-9459-d98851211a3e

Dato: 2023-03-09 12:46 (UTC)

Villads Birch Hastrup



## Johan Hellstrøm Weihrauch

ID: 3f550d2e-e1de-9492-3d05-a53577e53d46

Dato: 2023-03-08 09:38 (UTC)

Johan Weihrauch





Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.  
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument